



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PELLEZZANO
Sede legale: Via Nicola Russo, 7
84080 PELLEZZANO (SA)
tel. 089/568134
e-mail SAIC8BH007@ISTRUZIONE.IT
posta certificata: SAIC8BH007@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.istitutocomprensivopellezzano.edu.it

C.F.95146400650

SAIC8BH007

Ai collaboratori scolastici
Alla DSGA per conoscenza

Oggetto: Informativa specifica per i Collaboratori scolastici

In allegato alla presente si consegna quanto in oggetto, comprensivo del registro pulizie da compilare accuratamente. L'informativa rappresenta un'integrazione specifica per profilo riguardo alle norme da rispettare nell'espletamento delle mansioni. Il documento integra quanto già dettato nell'Integrazione Regolamento di Istituto- Emergenza Covid-19-Approvato con delibera n.7 del Consiglio di Istituto del 02/09/2020 e nelle revisioni del DVR Covid-19.

Le SS.LL. controlleranno inoltre di aver ricevuto il registro ingressi.

La DSGA verificherà l'avvenuta consegna della presente informativa, nonché l'istituzionalizzazione dei registri allegati

Il Dirigente Scolastico
F.to Dott.ssa Giovanna Nazzaro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3. c.2, D. Lgs. N. 39/1993 –
ai sensi art.6 c.2 L.412/1991 non seguirà trasmissione
originale con firma autografa)

Rapporto ISS COVID-19 □ n. 25/2020

Trasmissione del SARS-CoV-2 e sopravvivenza sulle superfici

Superfici	Particelle virali infettanti ate fino a	Particelle virali infettanti non ate dopo
carta da stampa e carta velina	30 minuti	3 ore
tessuto	1 giorno	2 giorni
legno	1 giorno	2 giorni
banconote	2 giorni	4 giorni
vetro	2 giorni	4 giorni
plastica	4 giorni	7 giorni
acciaio inox	4 giorni	7 giorni
mascherine chirurgiche strato interno	4 giorni	7 giorni
mascherine chirurgiche strato esterno	7 giorni	non determinato

Il virus SARS-CoV-2 sembrerebbe essere più stabile sulle superfici lisce ed estremamente stabile in un ampio intervallo di valori di pH (pH 3-10) a temperatura ambiente (20°C) (13).

Disinfettanti per le superfici e luoghi

- garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria;
- pulire accuratamente con acqua e detersivi neutri superfici, oggetti, ecc.;
- disinfettare con prodotti adatti, registrati e autorizzati.

ATTIVITA' Frequenza

Sanificazione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti a inizio dei discenti. Lavaggio pavimenti.	due volte al giorno
Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica, ecc.)	due volte al giorno
Pulizia a fondo con disinfettante dei servizi igienici (pavimenti, sanitari, arredi e accessori).	due volte al giorno
Pulizia e sanificazione a fondo dei servizi igienici, lavaggio e asciugatura degli specchi presenti, delle attrezzature a uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta. e al lavaggio tramite l'uso di appositi prodotti quali detersivi, disinfettanti e disincrostanti, sarà necessario far aerare i locali e successivamente spruzzare un deodorante.	una volta al giorno
Pulizia e sanificazione dei giochi (Scuola dell'infanzia)	una volta al giorno
Spazzatura di tutti i pavimenti (comprese scale, pianerottoli e servizi igienici)	una volta al giorno
Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati.	una volta al giorno
Lavaggio di pavimenti degli spogliatoi della palestra	una volta al giorno
Pulizia e disinfezione delle attrezzature delle palestre	una volta al giorno
Pulizia e disinfezione degli arredi di uso quotidiano nelle aule banchi, sedie, cattedra, tastiere, telefoni, pulsanti, attaccapanni, eccetera	una volta al giorno
Lavaggio delle lavagne	una volta al giorno
Spolveratura "a umido" di scrivanie, banchi, cattedre, tavoli	una volta al giorno
Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta-carte e dei diversi contenitori porta rifiuti; raccolta dei rifiuti e trasporto verso i punti di raccolta.	una volta al giorno
Rimozione dei rifiuti dai cestini situati nelle aree esterne all'edificio.	una volta al giorno
Lavaggio dei pavimenti delle aule, degli uffici e dei corridoi, della palestra.	una volta al giorno
Pulizia di corrimani e ringhiere.	una volta al giorno
Pulizia delle macchine utilizzate nei laboratori	una volta al giorno

Sanificazione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti a servizio dei discenti. Lavaggio pavimenti.	una volta al giorno
Pulizia e sanificazione della portineria	una volta al giorno
Pulizia di strumenti musicali fissi per aule di musica, conservatori, scuole musicali	una volta al giorno
Pulizia di porte, cancelli e portoni.	una volta al giorno
Pulizia di attrezzatura ludica esterna e interna	una volta al giorno
Lavaggio a fondo dei pavimenti con disinfettante dopo spazzatura e pulizia	una volta al giorno
Pulizia e disinfezione di tutti i tavoli e sedie dei locali adibiti a mense, nonché dei ripiani di lavoro, e maniglie degli sportelli di arredi, carrelli o elettrodomestici delle cucine	una volta al giorno
Eliminazione di macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportelli.	tre volte a settimana
Spolvero dei monitori dei computer nell'aula di informatica (tranne nel plesso di via Fravita ove il laboratorio di informatica è adibito ad aula, per cui l'operazione deve essere giornaliera)	tre volte a settimana
Aspirazione/ battitura pavimenti tessili, stuoie e zerbini.	tre volte a settimana
Pulizia dei cortili e delle aree esterne	tre volte a settimana
Lavaggio dei cestini gettacarte, al bisogno e comunque almeno	tre volte a settimana
Lavaggio pareti piastrellate dei servizi igienici	una volta a settimana
Spolveratura "a umido" di arredi vari non di uso quotidiano	una volta a settimana
Pulizia dei vetri dei corridoi, degli atri e delle porte a vetri.	una volta a settimana
Pulizia dei computer nel laboratorio informatico, delle fotocopiatrici, delle stampanti e dei corpi radianti.	mensile
Spolveratura di tutte le superfici orizzontali (comprese eventuali ragnatele a soffitto)	mensile
Pulizia dei vetri interni delle finestre di aule, uffici,....	mensile
Pulizia dei vetri esterni delle finestre e davanzi delle aule, degli uffici, della palestra	due volte all'anno
Lavaggio delle tende non plastificate	due volte all'anno
Pulizia a fondo delle scaffalature della biblioteca e dell'archivio utilizzando per lo scopo, se necessario, anche un idoneo aspirapolvere o panni che siano stati preventivamente trattati con prodotti atti ad attirare e trattenere la polvere.	due volte all'anno
Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell'aerazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline,...	due volte all'anno
Pulizia delle bacheche, targhe, insegne e suppellettili.	due volte all'anno
Lavaggio di punti luce e lampade	annuale
Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili di aule, palestra, uffici...	annuale
Pulizia e disinfezione di locali adibiti a custodia di materiale non in uso situati nei seminterrati, negli archivi, sulle scaffalature aperte e nel magazzino dei prodotti e degli attrezzi.	annuale

Rifiuti

▪ “ Nelle operazioni di pulizia, igienizzazione e disinfezione effettuate in ambienti ... ove non abbiano soggiornato soggetti COVID-19 positivi accertati, ... i rifiuti prodotti quali ad esempio stracci, panni spugna, carta, guanti monouso, mascherine ecc., dovranno essere conferiti preferibilmente nella raccolta indifferenziata come rifiuti urbano non differenziati (codice CER 20.03.01) ”.

▪ Le raccomandazioni comportamentali a scopo precauzionale per la gestione di tali rifiuti prevedono:

▪ • utilizzare sacchi di idoneo spessore utilizzandone eventualmente due, uno dentro l'altro, se si hanno a disposizione sacchi di bassa resistenza meccanica;

▪ • evitare di comprimere il sacco durante il confezionamento per fare uscire l'aria;

▪ • chiudere adeguatamente i sacchi;

▪ • utilizzare DPI monouso per il confezionamento dei rifiuti e la movimentazione dei sacchi;

▪ • lavarsi accuratamente le mani al termine delle operazioni di pulizia e confezionamento rifiuti, anche se tali operazioni sono state eseguite con guanti. “

▪ Appositi cartelli indicheranno il cestino di dismissione dei DPI non più utilizzabili, che dovranno essere smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente

Disinfettanti autorizzati

Tabella 1. Principi attivi per la disinfezione delle superfici suggeriti da Organismi nazionali e internazionali e derivanti dai PMC attualmente autorizzati

Superficie

Detergente

Superfici in pietra, metalliche o in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari oruro di benzalconio; DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio rito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

Tabella 2. Modalità di sanificazione in ambienti di rilevante valore storico

Superficie	Modalità
Superfici in pietra o arredi lignei	Nebulizzare (spruzzare) su carta assorbente una soluzione di disinfettante a base di etanolo al 70%, o concentrazione purché sia specificato virucida. È comunque sconsigliata l'applicazione in presenza di finiture superficiali (es. lacche, resine) che sono atibili all'interazioni con acqua e/o solventi.
Superfici metalliche o in vetro	Disinfettante a base di etanolo al 70%

Si raccomanda di utilizzare carta monouso o panni puliti e disinfettati con sodio ipoclorito.

L'utilizzo dei prodotti igienizzanti e disinfettanti deve essere sempre effettuato nel rispetto delle avvertenze riportate in etichetta o nella scheda dati di sicurezza. È fondamentale **NON MISCELARE** prodotti diversi perché si potrebbero generare sostanze pericolose.

Tutela della salute degli utilizzatori dei prodotti, del personale e degli astanti

I prodotti e le procedure da utilizzare per la sanificazione devono essere attentamente valutati prima dell'impiego, per tutelare la salute sia degli utilizzatori stessi che dei lavoratori addetti e di qualsiasi astante che accederà alle aree sanificate.

Verificata, sulla base delle indicazioni disponibili, la necessaria efficacia virucida del prodotto individuato per la disinfezione, la valutazione preventiva ha l'obiettivo di individuare le corrette modalità di impiego al fine di garantire sia l'efficacia del prodotto (detersione preliminare delle superfici, concentrazione d'impiego, tempo di contatto, detersione finale, ecc.) che per individuare le misure di prevenzione e protezione per gli utilizzatori e per i lavoratori addetti che rientreranno nelle aree sanificate. A tal fine è necessario fare riferimento al contenuto e alle indicazioni previste nell'etichetta del prodotto, nella scheda tecnica e nella Scheda di Dati di Sicurezza (SDS). Inoltre, in caso di miscele classificate pericolose per la salute e per la sicurezza o di detersivi sarebbe necessario richiedere al proprio fornitore di prodotti immessi sul mercato anche l'avvenuta notifica all'Archivio Preparati Pericolosi dell'ISS.

Utilizzare sempre (filtranti facciali, guanti)

Gestione dei rifiuti prodotti nell'ambito delle operazioni di sanificazione

Nelle operazioni di pulizia, igienizzazione e disinfezione effettuate in ambienti lavorativi (ambienti non sanitari) ove non abbiano soggiornato soggetti COVID-19 positivi accertati, e finalizzate quindi alla prevenzione della diffusione dell'infezione COVID-19, i rifiuti prodotti quali ad esempio stracci, panni spugna, carta, guanti monouso, mascherine ecc., dovranno essere conferiti preferibilmente nella raccolta indifferenziata come "rifiuti urbano non differenziati (codice CER 20.03.01)". Le raccomandazioni comportamentali a scopo precauzionale per la gestione di tali rifiuti prevedono:

- utilizzare sacchi di idoneo spessore utilizzandone eventualmente due, uno dentro l'altro, se si hanno a disposizione sacchi di bassa resistenza meccanica;
- evitare di comprimere il sacco durante il confezionamento per fare uscire l'aria;
- chiudere adeguatamente i sacchi;
- utilizzare DPI monouso per il confezionamento dei rifiuti e la movimentazione dei sacchi;
- lavarsi accuratamente le mani al termine delle operazioni di pulizia e confezionamento rifiuti, anche se tali operazioni sono state eseguite con guanti.

Gli altri rifiuti prodotti nell'ambito della normale attività dell'azienda, e che sono gestiti come rifiuti speciali o speciali pericolosi, devono essere classificati e gestiti secondo le modalità previste dalle disposizioni vigenti.

Trattamento mediante cloro attivo

Relativamente agli effetti sulla salute umana, si sottolinea un rischio non accettabile a seguito di inalazione da parte di utilizzatori professionali durante la disinfezione di grandi superfici, laddove sia prevista una fase di applicazione del prodotto sulle superfici e una successiva pulitura manuale ("con straccio"). Per questo motivo, se ne sconsiglia lo sversamento diretto sulle superfici. Inoltre, poiché il prodotto può causare irritazione cutanea, va limitato l'utilizzo al solo personale addestrato provvisto di guanti e altri dispositivi di protezione individuale (DPI).

“Per prevenire il contagio da nuovo Coronavirus le superfici di casa possono essere pulite con comune candeggina da diluire con acqua in base alla percentuale di cloro dichiarata nell'etichetta”.Puoi regolarti così: “Se la percentuale di cloro contenuta è dell'1%, ogni litro di candeggina va diluito in 2 litri di acqua, se è del 3% con 6 litri di acqua, se è del 4% in 8 litri di acqua, se del 5% in 10 litri di acqua. Queste concentrazioni (pari allo 0,5% di cloro) sono sufficienti ad uccidere il virus”, conclude l'Iss.

Assistenza ai disabili

Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, è previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore deve usare unitamente alla mascherina chirurgica, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose(visiera parasputi)

Vademecum sulla sanificazione



NUOVO CORONAVIRUS





- 1** La **sanificazione** rappresenta un "complesso di procedimenti e di operazioni" di pulizia e/o di disinfezione e comprende il mantenimento della buona qualità dell'aria anche con il ricambio d'aria in tutti gli ambienti.
- 2** La "**pulizia**" è "il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione". Per la pulizia si utilizzano prodotti detergenti (**igienizzanti**) per ambiente che rimuovono lo sporco mediante azione meccanica o fisica.
- 3** La **disinfezione** è un trattamento per abbattere la carica microbica di ambienti, superfici, materiali.
- 4** Per la disinfezione si utilizzano **prodotti disinfettanti** (biocidi o presidi medico-chirurgici) autorizzati dal Ministero della Salute. I prodotti che vantano un'azione "disinfettante" devono obbligatoriamente riportare in etichetta il numero di registrazione/autorizzazione.
- 5** I prodotti senza l'indicazione dell'autorizzazione del Ministero della Salute che riportano in etichetta diciture o indicazioni sull'attività contro ad es. germi e batteri, non sono prodotti con proprietà disinfettante dimostrata, bensì sono semplici detergenti per l'ambiente (**igienizzanti**).
- 6** I prodotti per **uso esclusivamente professionale**, sono utilizzabili a livello industriale e professionale con appositi dispositivi di protezione individuale (DPI - filtranti facciali, guanti etc). La popolazione generale può utilizzare solo prodotti che non specificino in etichetta "Uso Professionale".
- 7** Gli operatori professionali (es. operatore professionale dell'impresa di sanificazione, esercizi commerciali al dettaglio, attività inerenti servizi alla persona) devono avere a disposizione la Scheda Dati di Sicurezza (SDS) nelle quali sono indicati i DPI da utilizzare.
- 8** I trattamenti mediante apparecchiature che generano *in situ* sostanze chimiche attive, come l'ozono e il cloro, sono sanitizzanti, e pertanto utilizzabili come sanitizzanti di ambienti, superfici e articoli, mentre il perossido di idrogeno vaporizzato o aerosolizzato è un "disinfettante" autorizzato.
- 9** Per la disinfezione di superfici dure sono disponibili prodotti disinfettanti a base di ipoclorito di sodio efficaci contro i virus da utilizzare dopo pulizia con acqua e un detergente. Per superfici che potrebbero essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare prodotti a base di etanolo sempre dopo pulizia con acqua e un detergente. Per le superfici in legno preferire disinfettanti meno aggressivi a base di etanolo o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; DDAC). Sono disponibili ed efficaci altri disinfettanti virucidi per superfici come ad esempio i prodotti a base di perossido di idrogeno (acqua ossigenata).
- 10** Per i locali che devono essere sanificati, si consiglia di cambiare l'aria, pulire con un detergente e disinfettare le superfici ad alta frequenza di contatto, quali maniglie, porte, sedie e braccioli, ripiani di tavoli, interruttori, corrimano, rubinetti, pulsanti dell'ascensore, oggetti di varia natura, ecc.
- 11** Prima di utilizzare i prodotti leggere attentamente le istruzioni e verificare le **Indicazioni di Pericolo** e i **Consigli di Prudenza** riportati in etichetta. Non miscelare i vari prodotti, in particolare quelli contenenti candeggina o ammoniaca con altri prodotti. La sanificazione deve essere eseguita indossando adeguati DPI.
- 12** La biancheria da letto e da bagno, qualora non sia monouso, deve essere lavata, ove consentito dai tessuti, alla temperatura più elevata del ciclo di lavaggio con prodotti detergenti e additivi disinfettanti per il bucato.
- 13** Per i tessuti e l'abbigliamento prestare attenzione alla compatibilità con i diversi disinfettanti chimici o fisici. Un trattamento fisico efficace, e nel contempo compatibile con i tessuti, è il "vapore secco".

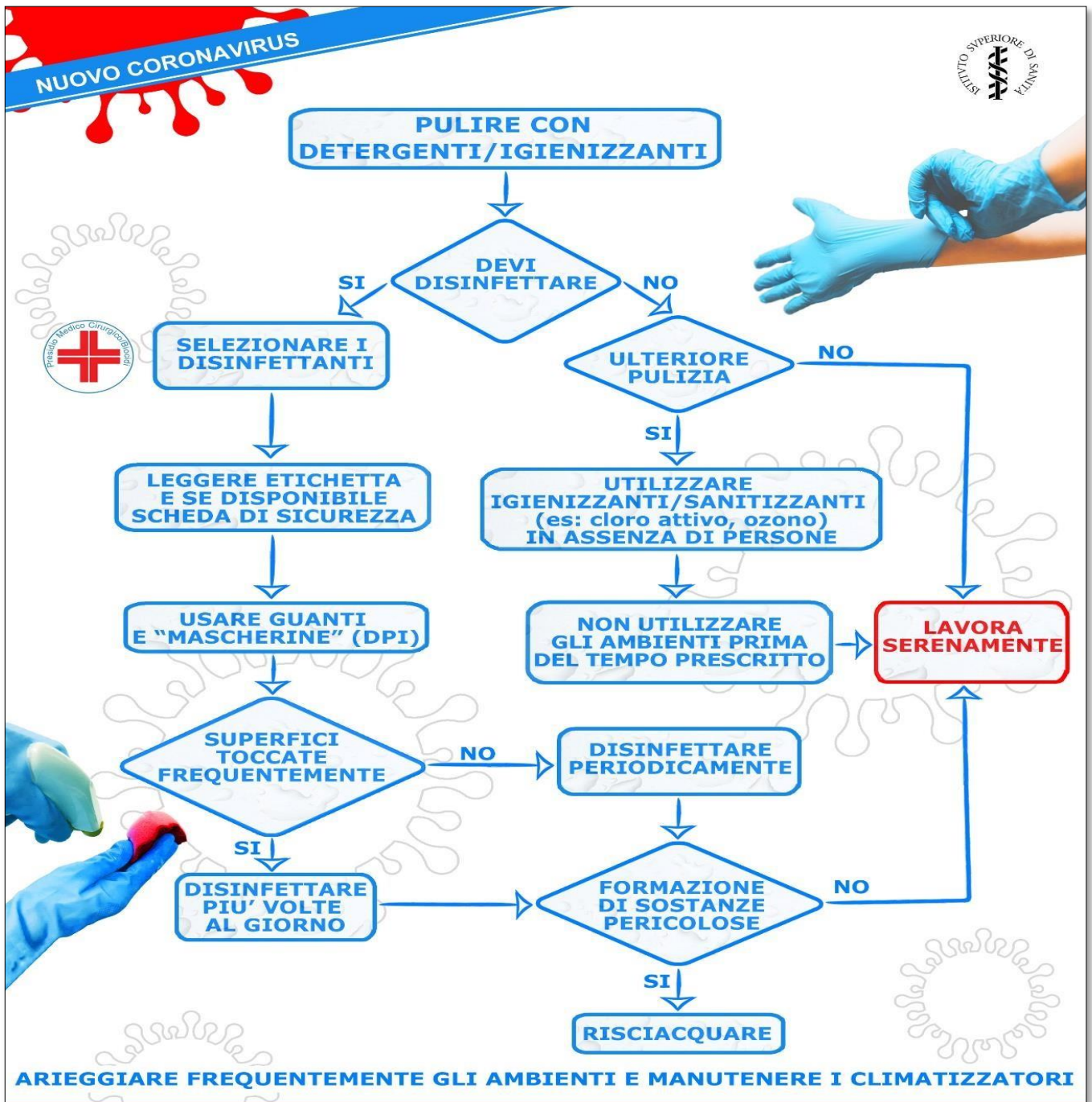
Per maggiori approfondimenti
consulta il sito:
<https://cnsc.iss.it>





A cura di R. Draisci, S. Deodati, M. Ferrari, S. Guderzo
Unità Informazione e Comunicazione del **Centro Nazionale Sostanze Chimiche, Prodotti Cosmetici e Protezione del Consumatore**
© - Istituto Superiore di Sanità Viale Regina Elena 299 - 00161 - Roma

SCHEMA: Procedura per la Sanificazione



Per maggiori approfondimenti
 consulta il sito:
<https://cnsc.iss.it>



A cura di R. Draisci, L. Baldassarri, S. Deodati, M. Ferrari, S. Guderzo
 Unità Informazione e Comunicazione del **Centro Nazionale Sostanze Chimiche, Prodotti Cosmetici e Protezione del Consumatore**
 © - Istituto Superiore di Sanità Viale Regina Elena 299 - 00161 - Roma

Data..... Plesso

		Quando (ora)	Specificare locali	Come	Operatore (nome e cognomen in stampatello e successive firma)
Sanificazione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti a servizio dei discenti. Lavaggio pavimenti.	due volte al giorno				
Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica, ecc.)	due volte al giorno				
Pulizia a fondo con disinfettante dei servizi igienici (pavimenti, sanitari, arredi e accessori).	due volte al giorno				
Pulizia e sanificazione a fondo dei servizi igienici, lavaggio e asciugatura degli specchi presenti, delle attrezzature a uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta. Oltre al lavaggio tramite l'uso di appositi prodotti quali detergenti, disinfettanti e disincrostanti, sarà necessario far aerare i locali e successivamente spruzzare un deodorante.	una volta al giorno				
Pulizia e sanificazione dei giochi (Scuola dell'infanzia)	una volta al giorno				
Spazzatura di tutti i pavimenti (comprese scale, pianerottoli e servizi igienici)	una volta al giorno				
Pulizia di interruttori elettrici, maniglie, o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati.	una volta al giorno				
Pulizia e disinfezione degli arredi di uso quotidiano nelle aule banchi, sedie, cattedra, tastiere, telefoni, pulsanti, attaccapanni, eccetera	una volta al giorno				
Lavaggio delle lavagne	una volta al giorno				
Spolveratura "a umido" di scrivanie, banchi, cattedre, tavoli	una volta al giorno				
Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta-carte e dei diversi contenitori porta rifiuti; raccolta dei rifiuti e trasporto verso i punti di raccolta.	una volta al giorno				
Rimozione dei rifiuti dai cestini situati nelle aree esterne all'edificio.	una volta al giorno				
Lavaggio dei pavimenti delle aule, e dei corridoi,	una volta al giorno				
Pulizia di corrimani e ringhiere.	una volta al giorno				
Pulizia delle macchine utilizzate nei laboratori	una volta al giorno				
Sanificazione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti a servizio dei discenti. Lavaggio pavimenti.	una volta al giorno				
Pulizia e sanificazione della portineria	una volta al giorno				
Pulizia di porte, cancelli e portoni.	una volta al giorno				
Pulizia di attrezzatura ludica esterna e interna	una volta al giorno				
Lavaggio a fondo dei pavimenti con disinfettante dopo spazzatura e pulizia	una volta al giorno				
Pulizia e disinfezione di tutti i tavoli e sedie dei locali adibiti a mense, nonché dei ripiani di lavoro, delle maniglie degli sportelli di arredi, carrelli o elettrodomestici delle cucine	una volta al giorno				

REGISTRO INGRESSI

Data	Nome e Cognome e recapito telefonico	Motivo Ingresso (nel caso di ditte specificare il nome della stessa)	entrata orario	uscita orario	Temperatura	Firma Con la firma si attesta di non essere sottoposto alla misura della quarantena e di non essere risultato positivo al COVID-19; • di non aver avuto, negli ultimi 14 giorni, contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 ; • di non avere febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali come tosse; Di non provenire dall'estero e da aree a rischio

LA PERSONA CHE FA INGRESSO IN ISTITUTO FIRMA QUESTO REGISTRO E ACCETTA LE DISPOSIZIONI INTERNE DESCRITTE DALLA LOCANDINA AFFISSA ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO E PRENDE VISIONE DELL'INFORMATIVA PRESENTE ANCHE SUL SITO ISTITUZIONALE.