

**PIANO DI MIGLIORAMENTO  
(PDM)  
PROMUOVERE COMPETENZE  
PER UNA SCUOLA DI QUALITA’**

*Il presente documento è stato approvato nel Collegio dei docenti del 22 Ottobre 2020*

## Indice

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>PRIMA SEZIONE ANAGRAFICA Istituzione Scolastica</b>  | <b>pagina 3</b>  |
| <b>SECONDA SEZIONE: STEP 1 ELABORARE UN PIANO DI MIGLIORAMENTO BASATO SUL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE</b> | <b>pagina 3</b>  |
| <b>TABELLA 1 Priorità –Traguardi-Obiettivi di processo</b>  | <b>pagina 4</b>  |
| <b>TABELLA 2 Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche</b>                               | <b>pagina 5</b>  |
| <b>TABELLA 3 - Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto</b>           | <b>pagina 6</b>  |
| <b>TABELLA 4 - Risultati attesi e monitoraggio</b>  | <b>pagina 7</b>  |
| <b>TABELLA 5 - Monitoraggio delle azioni</b>  | <b>pagina 8</b>  |
| <b>TABELLA 6 - La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI</b>                              | <b>pagina 8</b>  |
| <b>TABELLA 7 – Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi</b>                                      | <b>pagina 9</b>  |
| <b>TABELLA 8 – Composizione del Nucleo di valutazione</b>   | <b>pagina 9</b>  |
| <b>Obiettivi</b>  | <b>pagina 10</b> |
| <b>Azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola</b>                                  | <b>pagina 10</b> |

## **PRIMA SEZIONE ANAGRAFICA Istituzione Scolastica**

|   |
|---|
| Nome:Istituto Comprensivo Pellezzano(SA)                      |
| Codice meccanografico: SAIC8BH007                             |
| Responsabile del Piano: Dirigente Scolastico Giovanna Nazzaro |
| Email giovanna.nazzaro@istruzione. it                         |
| Referenti del Piano: Bicchielli Sonia/Contursi Mirella        |

## **SECONDA SEZIONE: STEP 1 ELABORARE UN PIANO DI MIGLIORAMENTO BASATO SUL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE**

**GRUPPO DI MIGLIORAMENTO E GRUPPO DI PROGETTO** I componenti del Comitato di Miglioramento e del Gruppi di Progetto sono stati individuati dal Dirigente Scolastico, in base al deliberato collegiale, nonché in rapporto alla disponibilità ed alla motivazione evidenziate dai Docenti ad impegnarsi in un percorso progettuale particolarmente impegnativo. Si è privilegiato il principio dell'ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie, stabilendo così un rapporto di stretta connessione tra Piano di Miglioramento e Piano dell'Offerta Formativa

**RELAZIONE TRA RAV E PDM** Il Dirigente Scolastico, pienamente consapevole dei fattori di criticità, emersi dalla compilazione del RAV, ha sollecitato il Collegio dei Docenti affinché il Gruppo di Miglioramento fosse integrato con altri componenti motivati e in possesso di idonee competenze, con l'impegno di definire il Piano di Miglioramento(PDM), condiviso . L'autovalutazione ha avuto la funzione di introdurre modalità riflessive sull'intera organizzazione dell'offerta educativa e didattica della scuola, ai fini del suo continuo miglioramento. Attraverso i dati di rendicontazione appare necessario che la Scuola affini ulteriormente la didattica per competenze superando la didattica basata sulle conoscenze, attraverso la riproposizione non sterile e meccanica delle discipline, e attraverso un potenziamento della lezione laboratoriale, così da rendere lo studente protagonista di processi di apprendimento reali e durevoli.

**INTEGRAZIONE TRA PIANO E POF** Il presente Piano di Miglioramento si colloca su una linea di stretta correlazione e coerenza con le attività, i progetti e gli obiettivi inseriti nel POF, essendone parte integrante e fondamentale: il PDM rappresenta la politica strategica dell'Istituzione per intraprendere un'azione di Qualità, alla luce di quanto emerso dal RAV. Dal raffronto si è stabilito di finalizzare la pianificazione e l'attuazione del Miglioramento al potenziamento della qualità del processo di insegnamento -apprendimento, all'autovalutazione di Istituto, delle relazioni interpersonali e della comunicazione, delle relazioni con il territorio e dei rapporti con le famiglie, obiettivi strategici contemplati dal POF d'Istituto

## SEZIONE 1 Priorità –Traguardi-Obiettivi di processo

Nella sezione 5 del RAV la scuola ha indicato alcuni obiettivi di processo che intende perseguire per raggiungere i traguardi connessi alle priorità.

**TABELLA 1 Priorità –Traguardi-Obiettivi di processo**

|  | Priorità  | Traguardi  | Obiettivo di Processo   |
|--|---|--|---|
| Risultati scolastici                           | Promuovere i talenti e le abilità' per offrire a ciascuno opportunità di successo formativo con percorsi progettuali formativi disciplinari ad hoc. | Riportare nella media nazionale il numero degli alunni diplomati per votazione 10 e lode conseguita all'esame di stato | <b>Curricolo, progettazione e valutazione</b><br>Progettare, insegnare e valutare per competenze, in linea con Le indicazioni Nazionali-nuovi scenari.<br><b>Ambiente di apprendimento</b><br>Implementare forme di flessibilità organizzative e didattiche( classi aperte, utilizzo di pratiche didattiche attive-laboratoriali, soprattutto informatiche)<br><b>Inclusione e differenziazione</b><br>Potenziare le pratiche in uso per rispondere ai bisogni differenziati e trasferirle nelle attività di routine. |
| Risultati nelle prove standardizzate nazionali | Miglioramento del punteggio INVALSI nelle prove di Italiano e soprattutto Matematica-scuola secondaria di I grado                                   | Riduzione della variabilità nei risultati INVALSI soprattutto per la matematica  | <b>Continuità' e orientamento</b><br>Implementare il progetto di Accoglienza per le classi prime, teso alla riduzione delle cause di possibile insuccesso scolastico<br><b>Orientamento strategico e organizzazione della scuola</b><br>Incentivare lo studio delle buone pratiche attraverso gruppi di lavoro<br><b>Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane</b><br>Potenziare le competenze professionali del personale favorendo la formazione e l'autoformazione   |
| Risultati a distanza                           | Mettere in atto azioni di recupero e potenziamento per le classi della scuola secondaria di primo grado, soprattutto per le terze                   | Migliorare l'apprendimento degli studenti per migliorare gli esiti degli apprendimenti a distanza.                     | <b>Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie</b><br>Proseguire nella rete di collaborazione instaurata con Ente Locale, associazioni e famiglie, implementando il coinvolgimento di tutti i partner nel processo di istruzione e formazione degli alunni.   |

La scelta degli obiettivi effettuata dalla scuola parte dal presupposto che esiti scolastici positivi sono il presupposto di una scuola di qualità.

Gli obiettivi sono connessi tra loro e, soprattutto, la scuola si trova nelle condizioni per la loro attuazione. Gli obiettivi coprono tutti gli aspetti delle priorità dichiarate in modo efficace e completo e sono congruenti alle priorità e traguardi

**TABELLA 2 Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche**

| Area di processo  | Obiettivi di processo  | E' connesso alle priorità... |   |   |
|---|--|------------------------------|---|---|
|   |  | 1                            | 2 | 3 |
| Curricolo, progettazione e valutazione                    | 1 Progettare, insegnare e valutare per competenze, in linea con Le indicazioni Nazionali-nuovi scenari.  | x                            | x | x |
| Ambiente di apprendimento                                 | 1 Implementare forme di flessibilità organizzative e didattiche( classi aperte, utilizzo di pratiche didattiche attive-laboratoriali e informatiche  | x                            | x | x |
| Inclusione e differenziazione                             | 1 Potenziare le pratiche in uso per rispondere ai bisogni differenziati e trasferirle nelle attività di routine.   | x                            | x | x |
| Continuità e orientamento                                 | 1 Implementare il progetto di Accoglienza per le classi prime, teso alla riduzione delle cause di possibile insuccesso scolastico  | x                            | x | x |
| Orientamento strategico e organizzazione della scuola     | 1 Incentivare lo studio delle buone pratiche attraverso gruppi di lavoro   | x                            | x | x |
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane             | 1 Potenziare le competenze professionali del personale favorendo la formazione e l'autoformazione  | x                            | x | x |
| Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie | 1 Proseguire nella rete di collaborazione instaurata con Ente Locale, associazioni e famiglie, implementando il coinvolgimento di tutti i partner nel processo di istruzione e formazione degli alunni | x                            | x | x |

#### Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Al fine di valutare la rilevanza di ciascuno degli obiettivi di processo, si compie una stima della loro fattibilità. Ad ogni obiettivo si attribuisce un valore di fattibilità e uno di impatto, determinando una scala di rilevanza.

La stima dell' *impatto* implica una valutazione degli effetti che si pensa possano avere le azioni messe in atto al fine perseguire l'obiettivo descritto.

La stima della *fattibilità* si attua sulla base di una valutazione delle reali possibilità di realizzare le azioni previste, tenendo conto delle risorse umane e finanziarie a disposizione.

Si considerano i punteggi da 1 a 5 come segue:

1= nullo

2= poco

3= abbastanza

4=molto

5= del tutto

Il prodotto dei due valori fornisce una scala di rilevanza degli obiettivi di processo da mettere in atto.

Alla luce di queste valutazioni, si analizza con più attenzione il peso strategico degli obiettivi di processo, in vista della pianificazione delle azioni ad essi sottese. In base ai risultati ottenuti la scuola può valutare se rivedere gli obiettivi dichiarati nel RAV, concentrandosi su quelli di rilevanza maggiore e, all'occorrenza, eliminare o ridimensionare il peso degli obiettivi di minore rilevanza.

**TABELLA 3 - Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto**

|   | <b>Obiettivo di processo elencati</b>  | <b>Fattibilità (da 1 a 5)</b>  | <b>Impatto (da 1 a 5)</b> | <b>Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento</b> |
|---|--|--|---------------------------|---|
| 1 | Progettare, insegnare e valutare per competenze, in linea con Le indicazioni Nazionali-nuovi scenari.  | 5  | 5                         | 25  |
| 2 | Implementare forme di flessibilità organizzative e didattiche( classi aperte, utilizzo di pratiche didattiche attive-laboratoriali   | 4 (determinata dalla reale disponibilità dei docenti, nonché dalla possibilità di formulare orari consoni in considerazione anche dei docenti a scavalco e dell'organico e della situazione epidemiologica ) | 5                         | 16  |
| 3 | Potenziare le pratiche in uso per rispondere ai bisogni differenziati e trasferirle nelle attività di routine.   | 5  | 5                         | 25  |
| 4 | Implementare il progetto di Accoglienza per le classi prime, teso alla riduzione delle cause di possibile insuccesso scolastico  | 5  | 5                         | 25  |
| 5 | Incentivare lo studio delle buone pratiche attraverso gruppi di lavoro   | 5  | 5                         | 25  |
| 6 | Potenziare le competenze professionali del personale favorendo la formazione e l'autoformazione  | 5(determinata dalla reale disponibilità dei docenti)   | 5                         | 25  |
| 7 | Proseguire nella rete di collaborazione instaurata con Ente Locale, associazioni e famiglie, implementando il coinvolgimento di tutti i partner nel processo di istruzione e formazione degli alunni | 4(determinata dalla reale disponibilità dei degli altri partner, nonché dalle reali condizioni epidemiologiche)  | 5                         | 20  |

**TABELLA 4 - Risultati attesi e monitoraggio**

| Obiettivi di processo   | Risultati attesi<br>SOTTOAZIONI a medio termine (riferimento temporale anno scolastico)   | Indicatori di monitoraggio<br>Tempi<br>Modalità di rilevazione  |
|---|---|---|
| <p>Progettare, insegnare e valutare per competenze, in linea con Le indicazioni Nazionali-nuovi scenari.</p> <p>Implementare forme di flessibilità organizzative e didattiche( classi aperte, utilizzo di pratiche didattiche attive-laboratoriali</p> <p>Potenziare le pratiche in uso per rispondere ai bisogni differenziati e trasferirle nelle attività di routine.</p> <p>Implementare il progetto di Accoglienza per le classi prime, teso alla riduzione delle cause di possibile insuccesso scolastico</p> | <p>-Implementazione della didattica per competenze a livello disciplinare e interdisciplinare</p> <p>-Implementazione della didattica laboratoriale per competenze per favorire l'apprendimento significativo e sostenere la motivazione negli alunni</p> <p>-Garanzia di omogeneità tra classi nelle attività di recupero/potenziamento delle competenze disciplinari</p> <p>-Miglioramento degli esiti disciplinari</p> <p>-Riduzione della variabilità di almeno nei risultati INVALSI delle classi seconde e quinte Primaria e delle terze secondaria del triennio di riferimento nelle prove INVALSI.</p> <p>-Miglioramento dell'organizzazione delle classi parallele per il recupero/potenziamento delle competenze disciplinari</p> <p>-adesione a progetti dedicati al recupero/potenziamento italiano e matematica che abbiano lo scopo di potenziare la competenza digitale e altre modalità di didattica laboratoriale.</p> <p>-partecipazione degli alunni a progetti di potenziamento di lingue inglese e francese in orario extracurricolare</p> <p>-Miglioramento degli esiti delle prove comuni intermedie e finali rispetto alle prove d'ingresso o al voto del primo periodo, in particolare per gli alunni che partecipano al recupero</p> <p>-Miglioramento dell'apprendimento degli studenti in difficoltà delle classi terze scuola secondaria per migliorare gli esiti degli apprendimenti a distanza</p> <p>-Equi-eterogeneità nella formazione delle classi con conseguenti ricadute nei risultati di apprendimento</p> | <p>ESITI scolastici<br/>tempi: chiusura quadrimestre</p> <p>Modalità di rilevazione:<br/>lettura dati NIV</p>   |
| <p>Incentivare lo studio delle buone pratiche attraverso gruppi di lavoro</p>   | <p>Prevedere un diverso organigramma e funzionigramma per garantire una maggiore diffusione e ricaduta delle buone pratiche attuate</p>   | <p>Diffusione delle buone pratiche<br/>Tempi: Giugno 2021<br/>Modalità di rilevazione:<br/>lettura dati NIV</p>   |
| <p>Potenziare le competenze professionali del personale favorendo la formazione e l'autoformazione</p>  | <p>Partecipazione di ciascun docente almeno a due unità( ognuna delle quali di almeno 8 ore) di formazione e autoformazione attinenti a esiti/apprendimento/metodologie per ordine di scuola.</p>   | <p>Controllo data base<br/>Tempi: Giugno 2021<br/>Modalità di rilevazione:<br/>lettura dati NIV</p>   |
| <p>Proseguire nella rete di collaborazione instaurata con Ente Locale, associazioni e famiglie, implementando il coinvolgimento di tutti i partner nel processo di istruzione e formazione degli alunni</p>   | <p>Prevedere un maggior numero di momenti di incontro per favorire un maggiore coinvolgimento, soprattutto della platea dei genitori. Gli incontri saranno finalizzati anche ad accrescere la conoscenza e la consapevolezza dei ruoli di ognuno.</p>   | <p>Monitoraggio attraverso questionari- coerenza e congruenza degli stessi e tassi di ripetenza, considerato che gli stessi sono frutto di dispersione<br/>Tempi: Giugno 2021<br/>Modalità di rilevazione:<br/>lettura dati NIV</p> |

Gli effetti positivi che ogni azione può produrre all'interno della scuola riguardano gli esiti a medio e lungo termine.

**TABELLA 5 - Monitoraggio delle azioni**

| <b>Data di rilevazione</b> | <b>Indicatori di monitoraggio del processo</b> | <b>Strumenti di misurazione</b> | <b>Criticità rilevate</b>   | <b>Progressi rilevati</b>                    | <b>Modifiche/ necessità di aggiustamenti</b>               |
|----------------------------|--|---------------------------------|---|--|--|
| ottobre 2020               | Dati prove strutturate                         | esiti                           | Organico poco stabile,<br><br>situazione epidemiologica che dà luogo ad assenze | Maggiore collaborazione<br><br>Corpo docenti | Incremento azioni di miglioramento (sportello di recupero) |
| Febbraio 2021              |  |                                 |   |  |  |
| Marzo 2021                 |  |                                 |   |  |  |
| Giugno 2021                |  |                                 |   |  |  |

**TABELLA 6 - La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI**

**Priorità 1**

| Esiti degli studenti<br>(dalla sez. 5 del RAV) | Traguardo (dalla sez. 5 del RAV) | Data rilevazione | Indicatori scelti | Risultati attesi | Risultati riscontrati | Differenza | Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica |
|--|----------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------------|------------|---|
|  |                                  |                  |                   |                  |                       |            |   |

**Priorità 2**

| Esiti degli studenti<br>(dalla sez. 5 del RAV) | Traguardo (dalla sez. 5 del RAV) | Data rilevazione | Indicatori scelti | Risultati attesi | Risultati riscontrati | Differenza | Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica |
|--|----------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------------|------------|---|
|  |                                  |                  |                   |                  |                       |            |   |

**Priorità 3**

| Esiti degli studenti<br>(dalla sez. 5 del RAV) | Traguardo (dalla sez. 5 del RAV) | Data rilevazione | Indicatori scelti | Risultati attesi | Risultati riscontrati | Differenza | Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica |
|--|----------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------------|------------|---|
|  |                                  |                  |                   |                  |                       |            |   |

**TABELLA 7 – Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi**

Impegni delle risorse umane interne alla scuola non compresi nelle ordinarie attività di servizio (attività di insegnamento e attività funzionali all'insegnamento) e che hanno un impatto aggiuntivo di carattere finanziario .

| Risorse umane Interne alla scuola   | Tipologia di attività  | Numero di ore aggiuntive previste | Spesa prevista  | Fonte finanziaria |
|---|--|-----------------------------------|---|-------------------|
| Dirigente scolastico  | Compresa nelle ordinarie attività di servizio  | //                                | //  | //                |
| Docenti FF.SS gruppo di miglioramento collaboratori D.S. Referenti commissioni gruppi di progetto | Elaborazione, monitoraggio, valutazione, supporto e rendicontazione delle scelte strategiche | Forfettario                       | Definibile a seguito della contrattazione di Istituto | MIUR              |
| Personale ATA   | Supporto   | Tabelle contrattuali              | Definibile a seguito della contrattazione di Istituto | MIUR              |

**TABELLA 8 – Composizione del Nucleo di valutazione**

|   |  |
|---|--|
| Dirigente Scolastico  | Giovanna Nazzaro   |
| Collaboratrici del Dirigente Scolastico                     | Giordano Licia<br>Napoletano Silvana   |
| FF.SS Area 1-Area 2-Area3-Area 4-Area5.                     | Funzione strumentale N 1<br>-Area Piano dell'offerta formativa -<br>Bicchielli Sonia Mirella Contursi<br>Funzione strumentale N.2<br>-Sito web-Gloria Ferrazzano<br>Funzione strumentale N 3<br>-Inclusione-Maria Luisa Braca-Annalisa Flauti<br>Funzione strumentale N 4<br>-Orientamento e Continuità- Monica Satriano-<br>Assunta Siano<br>Funzione strumentale N 5<br>-Valutazione -Autovalutazione- Monitoraggio-<br>INVALSI<br>Buoninconti Maria Grazia Iscaro |
| responsabile didattica scuola dell'Infanzia                 | Calabrò Giovanna   |
| coordinatrice dei dipartimenti Scuola Secondaria di I grado | Pisani Valeria   |
| responsabili di plesso scuola Primaria                      | Farace Olga<br>Iscaro Grazia<br>Rizzo Filomena   |

La scuola non si è avvalsa di consulenze esterne. Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento e ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento

## **Obiettivi**

Gli obiettivi sono stati individuati a partire :

- Dai dati RAV;
- Tenendo conto:
- degli obiettivi di cui al comma 7 dell'art. 1 della legge 107;
- dei sette "orizzonti" coinvolti nel processo innovativo delle scuole del Manifesto del movimento delle Avanguardie

Educative, che sono riassunti nei seguenti punti:

1. Trasformare il modello trasmissivo della scuola
2. Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare
3. Creare nuovi spazi per l'apprendimento
4. Riorganizzare il tempo del fare scuola
5. Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza
6. Investire sul "capitale umano" ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda, ...)
7. Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile.

### **Azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola**

Azioni di rapida attuazione e ad effetto immediato poste in essere nel periodo tra l'autovalutazione e la definizione del piano

- Pubblicazione del RAV e del Piano di Miglioramento sul sito web dell'Istituto
- Disseminazione di informazioni nei riunioni dei Collegi dei docenti e del Consiglio di Istituto
- Discussioni e informazioni nei Dipartimenti disciplinari, nel Consiglio di Intersezione (Scuola dell'Infanzia), nei Consigli di Interclasse (Scuola Primaria) e nei Consigli di Classe (Scuola Secondaria di I Grado)

