

# INTEGRAZIONE AL DVR

## RISCHIO COVID 19

Revisione 3

Protocollo

Revisione 2

**Il Datore di Lavoro**

**Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Giovanna Nazzaro**

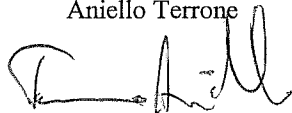
**Il Medico Competente**

**dottor Domenico Martino**

(documento firmato digitalmente)



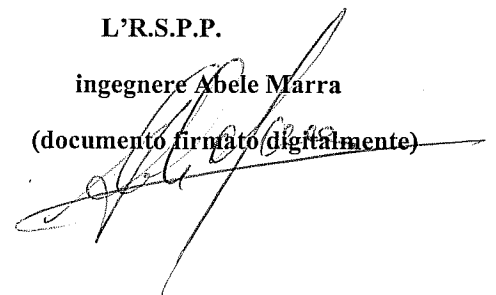
**Visto . R.L.S.  
Aniello Terrone**



**L'R.S.P.P.**

**ingegnere Abele Marra**

(documento firmato digitalmente)



## INTRODUZIONE

Il mese di settembre, con l'avvio del nuovo Anno Scolastico, sarà sicuramente un momento tanto atteso nel mondo della Scuola in quanto, secondo quanto disposto dal Governo, tutte le attività di didattica dovranno svolgersi in presenza. Il nostro Istituto, sulla base dell'autonomia scolastica (strumento privilegiato per elaborare una strategia di riavvio dell'Anno Scolastico) e sull'esperienza dettata dalla pandemia Sars-Cov-2, tenendo conto delle linee guida ministeriali e del documento tecnico elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) recante "ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico" ha redatto il seguente documento che integra il DVR, in materia di prevenzione, atto a fronteggiare il contenimento del rischio del contagio e del benessere socio-emotivo per la tutela degli studenti e di tutto il personale scolastico.

Il presente documento quale DRV da rischio covid 19 è la revisione nr.3 aggiornata alla luce della più recente normativa, comprende la revisione 2 del protocollo di funzionamento della scuola.

Preso atto che il Documento Tecnico del CTS del 28 Maggio 2020, e ss.mm.ii. classifica il settore scolastico con un livello di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto;

Visto che l'analisi dei livelli rischio connessi all'emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione ATECO evidenzia l'aggregazione quale elemento principale del rischio nelle scuole, con una elevata complessità di gestione;

Considerata la natura specialistica della problematica e gli studi ancora in corso, anche a titolo sperimentale;

si ritiene doveroso acquisire, quale parte integrante del presente documento, quanto stabilito dall'Istituto Superiore di Sanità "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" del 21 Agosto 2020 - Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, Fondazione Bruno Kessler, Regione Emilia-Romagna, Regione Veneto 2020, 20 p. Rapporto ISS COVID-19 n°58/20, approvato nella Conferenza delle Regioni del 31.08.20 ( agli atti).

Vengono inoltre acquisiti i seguenti atti ufficiali, emanati per il comparto scuola:

■ Ministero Istruzione: Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (26/6/2020);

■ Comitato Tecnico Scientifico: Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico, approvato in data 28/5/2020 e successivamente aggiornato il 22/06/2020;

■ Circolare Ministero della Salute n°18584 del 29 Maggio 2020: Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (contact tracing) ed App IMMUNI;

■ Rapporto ISS COVID-19 n°1/2020 Rev: Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID-19. Versione del 24 Luglio 2020;

■ Accordo tra Ministro dell'Istruzione e Organizzazioni Sindacali per l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza anti Covid-19 (Decreto 6 Agosto 2020, n°87),

■ documento Inail- ultimo aggiornamento del 27/07/2020 : Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche.

■ La revisione n.1 Pubblicazione aggiornamento/integrazione DVR – Gestione del Rischio Coronavirus in ambito lavorativo DPCM 26 aprile 2020 Prot. 0001774/U del 29/05/2020, pubblicato all'albo, al sito, alla sezione trasparenza del sito, sezione Sicurezza : <http://www.istitutocomprensivopellezzano.gov.it/trasparenza-e-merito/sicurezza/>

Alla quale si rimanda anche per gli allegati , con particolare attenzione da porre a:

ALLEGATO 5 PROCEDURA PER LAVAGGIO MANI

ALLEGATO 6 D.P.I E LORO USO

ALLEGATO 8 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E CARTELLONISTICA

ALLEGATO 9 SCHEDE TECNICHE DEI PRODOTTI

■ La revisione n.2 Pubblicazione aggiornamento/integrazione dell'08/09/2020 Rev. 2. Prot. 2539 **VI.9 - DVR e sicurezza;**

■ la documentazione pubblicata dal Medico Competente della sorveglianza sanitaria

Tutte le indicazioni del presente documento e dei documenti citati, saranno pertanto attuate dal personale preposto dall'Istituzione Scolastica per il monitoraggio, il controllo del contagio e per la risposta a casi sospetti / probabili o confermati di COVID-19, nonché nell'attuare strategie di prevenzione a livello comunitario.

Visto quanto sopra, di seguito si riportano le Procedure e le Valutazioni di Sicurezza in aggiornamento del DVR artt. 17, 28 e 29 del D.Lgs 81/08, per la nostra scuola e valide per l'intero periodo emergenziale, da integrare in itinere con eventuali ulteriori disposizioni degli organi competenti. Per quanto non in aggiornamento, nell'attuale stesura si rimanda ai documenti :

- revisione n.1 Pubblicazione aggiornamento/integrazione DVR – Gestione del Rischio Coronavirus in ambito lavorativo DPCM 26 aprile 2020 Prot. 0001774/U del 29/05/2020,

## ULTERIORI AZIONI ORGANIZZATIVE PER IL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

**Variazioni orario rimodulati sulla base dei tempi reali che i bambini impiegano nelle entrate e nelle uscite, valutati dal NIV, e basati sulle richieste dei genitori.**

### **1 Plesso Capriglia Scuola Primaria**

**I locali e il numero di alunni del plesso garantiscono l'entrata di tutti gli alunni sia con banco monoposto che con banco biposto. Anche se l'utilizzo del biposto è soluzione emergenziale che impone il posizionamento di alunni non in postazione consueta, bensì sui lati corti dei banchi.**

Gli alunni entreranno dalla porta che dà accesso all'atrio( uscita di emergenza) secondo l'orario:

**Entrate:**

classe I ore 8,20

classe II ore 8,25

classe IV ore 8,30

Per il resto il protocollo è immutato.

### **2 Plesso Pellezzano Scuola Primaria**

**I locali e il numero di alunni del plesso garantiscono l'entrata di tutti gli alunni sia con banco monoposto che con banco biposto. Anche se l'utilizzo del biposto è soluzione emergenziale che impone il posizionamento di alunni non in postazione consueta, bensì sui lati corti dei banchi.**

Gli alunni entreranno dalla porta secondaria (uscita di emergenza) che dà accesso all'atrio secondo l'orario:

classe III ore 8,25

classe V ore 8,30

Per il resto il protocollo è immutato.

### **3 Plesso Coperchia Scuola Primaria**

**I locali e il numero di alunni del plesso garantiscono l'entrata di tutti gli alunni con banco monoposto. Con banco biposto si darà luogo a soluzioni temporanee del tipo: alcune classi andranno negli atri . L'utilizzo del biposto è soluzione emergenziale che impone il posizionamento di alunni non in postazione consueta, bensì sui lati corti dei banchi.**

**Entrate**

Classi II A –II B – I B ingresso secondario piano terra ore 8,25.

Classi V B – V A –ingresso principale piano primo ore 8,25.

IV A- III A ingresso principale piano primo ore 8,30.

I A- IV B ingresso secondario piano terra ore 8,30.

**Uscite**

Classi IV B - I A nell'ordine fissato ore 13,30 (sabato 12,30)

Classi III A- IV A nell'ordine fissato ore 13,30(sabato 12,30)

Classi II A –II B – I B nell'ordine fissato ore 13,35(sabato 12,35)

Classi VA – V B nell'ordine fissato ore 13,35(sabato 12,35)

**Con banchetti monoposto:**

**Entrate**

Classi II A –II B ingresso secondario piano terra ore 8,25.

Classi V B – V A – IV A ingresso principale piano primo ore 8,25.

III A - IV B ingresso principale piano primo ore 8,30.

I A- I B ingresso secondario piano terra ore 8,30.

**Uscite**

Classi IV B - III A ingresso principale nell'ordine fissato ore 13,35 (sabato 12,35)

Classi V B – V A – IV A ingresso principale nell'ordine fissato ore 13,30(sabato 12,30)

Classi II A –II B ingresso secondario piano terra nell'ordine fissato ore 13,30(sabato 12,30)

Classi I A – I B ingresso secondario nell'ordine fissato ore 13,35(sabato 12,35)

Per il resto il protocollo è immutato.

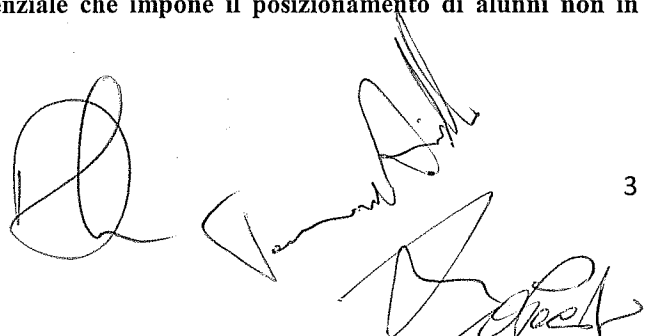
### **4 Plesso Capezzano via Quercia Scuola Primaria**

**I locali e il numero di alunni del plesso garantiscono l'entrata di tutti gli alunni sia con banco monoposto che con banco biposto. Anche se l'utilizzo del biposto è soluzione emergenziale che impone il posizionamento di alunni non in postazione consueta, bensì sui lati corti dei banchi.**

**Entrate**

Classi I e II ore 8,20

Classi III -IV A e ore 8,25



Classi V -IV B ore 8,30

**Uscita**

Classi I - II ore 13,30(sabato 12,30)

Classi III -IV A ore 13,35(sabato 12,35)

Classi IV B -V ore 13,40(sabato 12,40)

Per il resto il protocollo è immutato.

**5 Plesso Scuola Secondaria Via Fravita**

**I locali e il numero di alunni del plesso garantiscono l'entrata di tutti gli alunni con banco monoposto. Con banco biposto si darà luogo a soluzioni temporanee del tipo:**

**Entrata**

Classi I A -I C- I D ore 7,50

Classi II A -II C - III E ore 7,55

Classi III A- III C -III D ore 8,00

**Uscita**

Classi I A -I C- I D ore 13,00

Classi II A -II C - III E ore 13,05

Classi III A- III C -III D ore 13,10

Per il resto il protocollo è immutato.

**Si allegano le piantine con soluzione monoposto per tutti i plessi**

Per quanto non espressamente dettato vige norma di rango superiore.

Il Datore di Lavoro  
Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giovanna Nazzaro

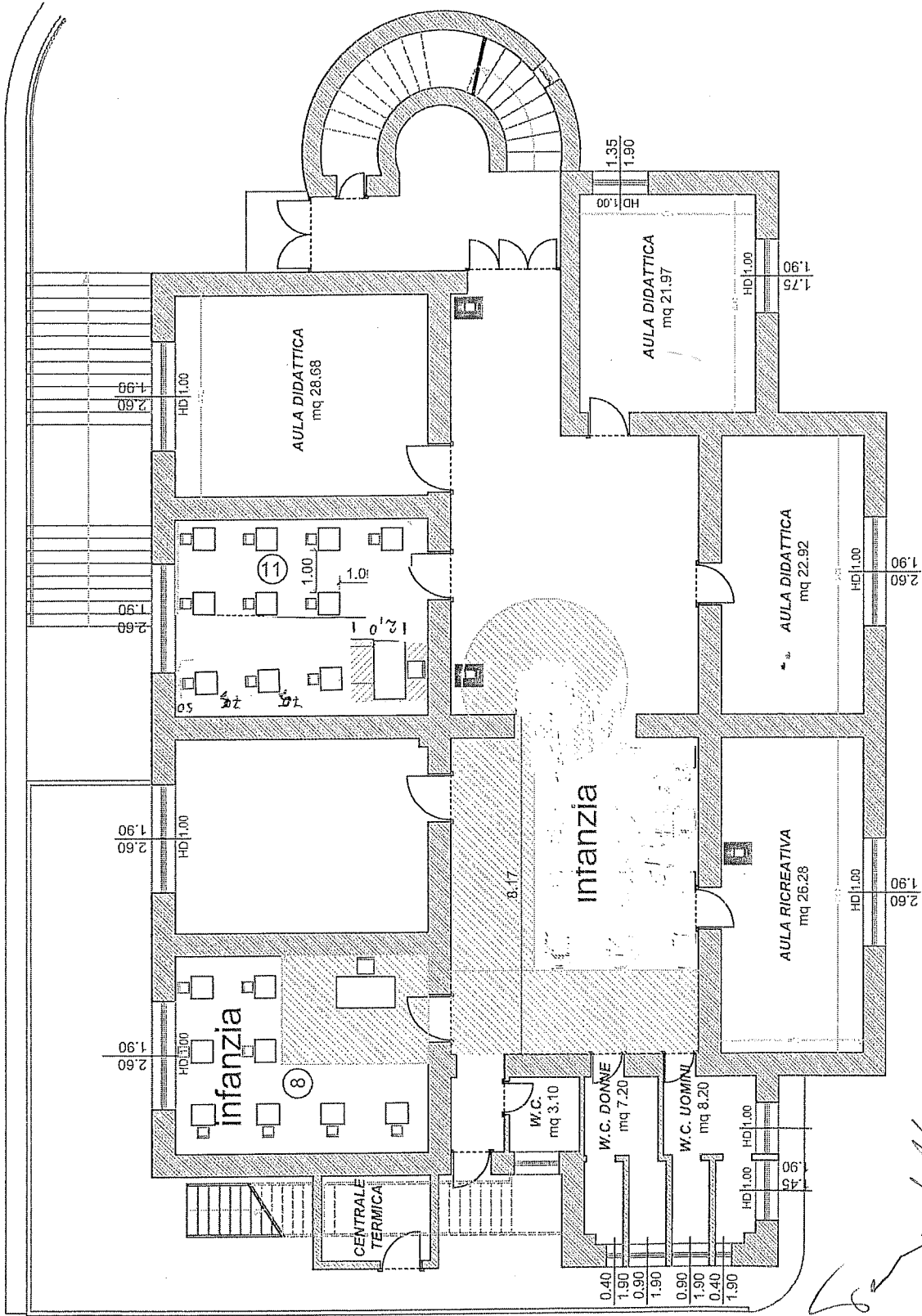
Il Medico Competente  
dottor Domenico Martino  
(documento firmato digitalmente)

L'R.S.P.P.  
ingegnere Abele Marra  
(documento firmato digitalmente)

Visto . R.L.S.  
Aniello Terrone



VIA AMENDOLA

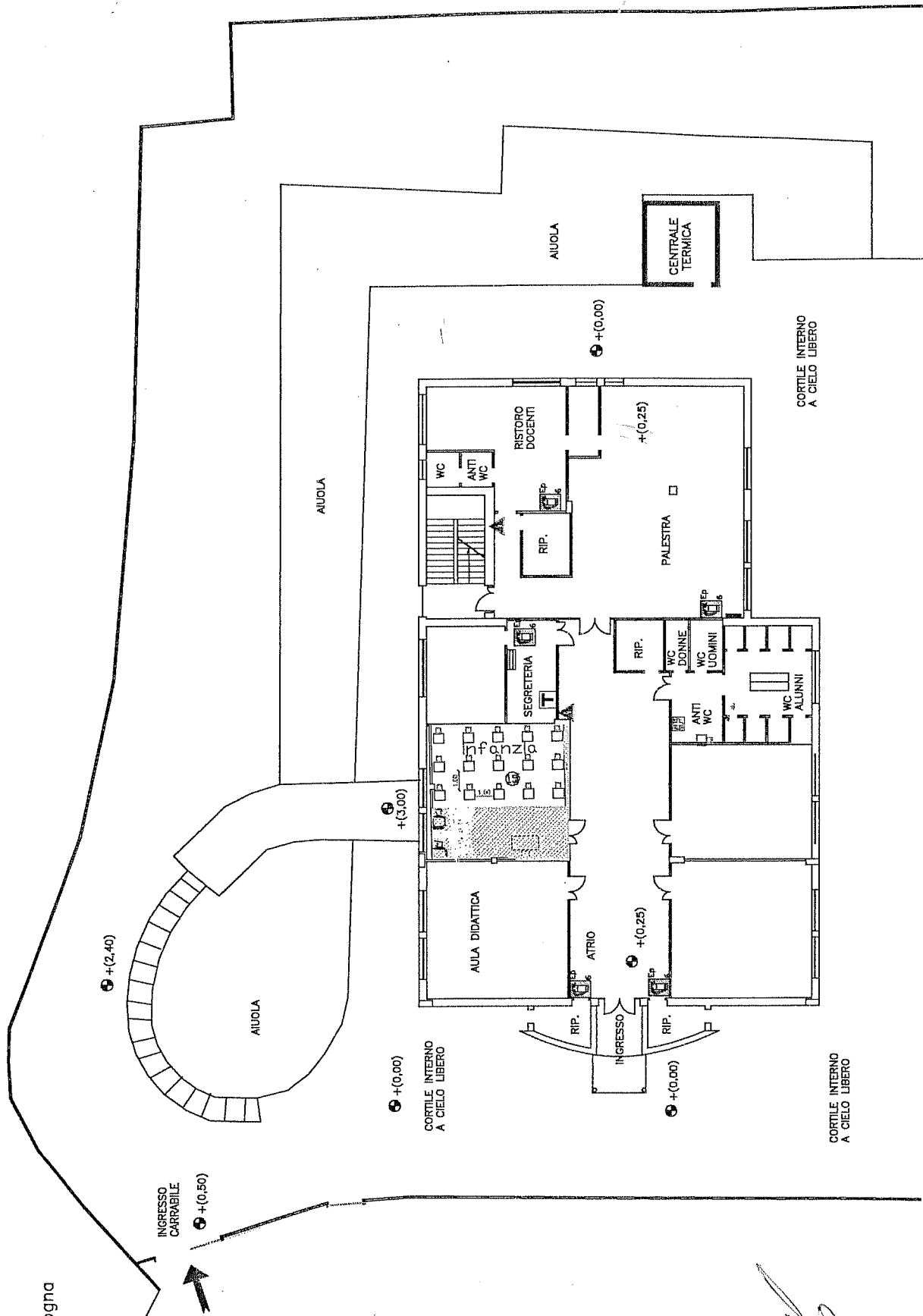


PIANO TERRA

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller initials or marks on the left.

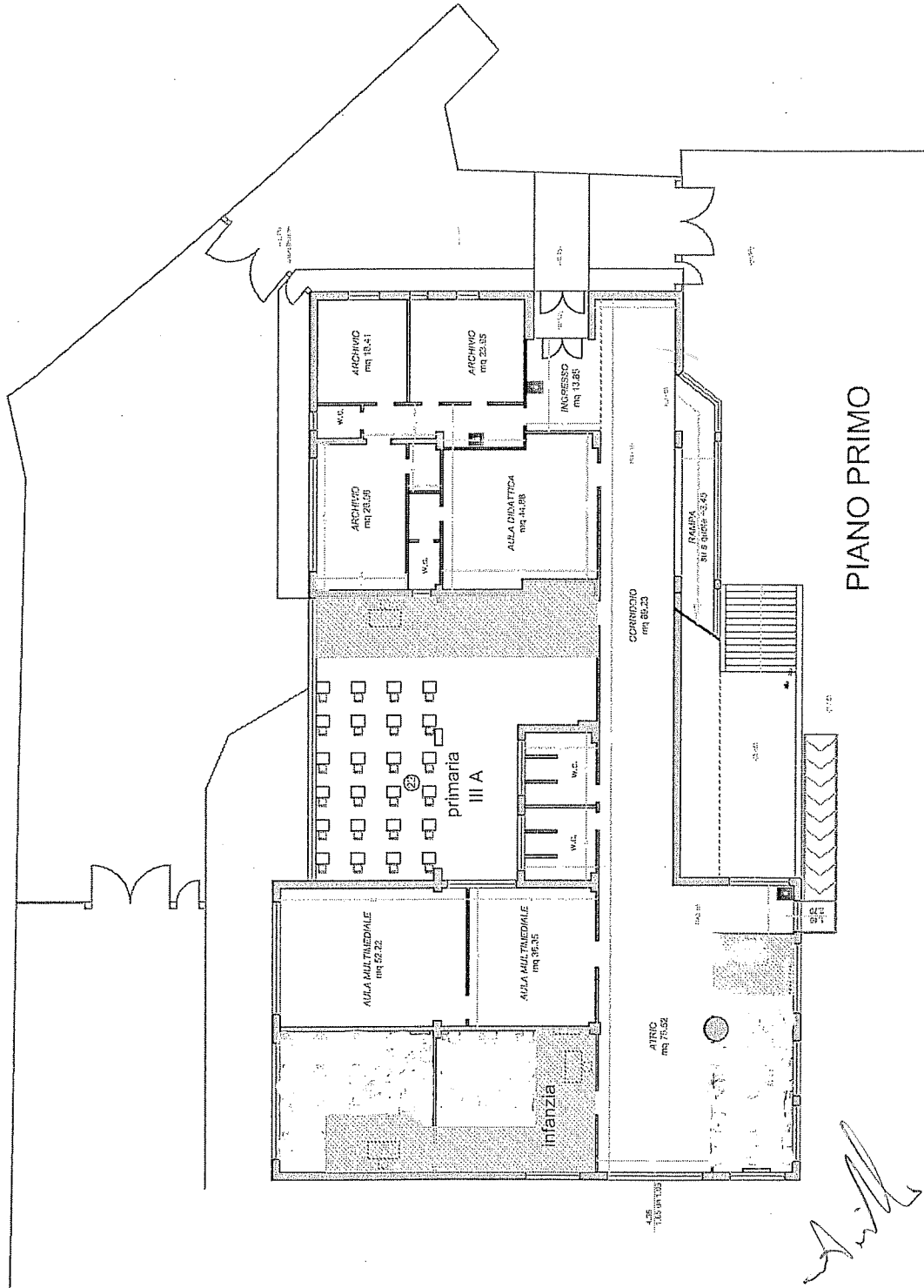
# COLOGNA INFANZIA

Scuola Materna Cologna  
STATO DI FATTO



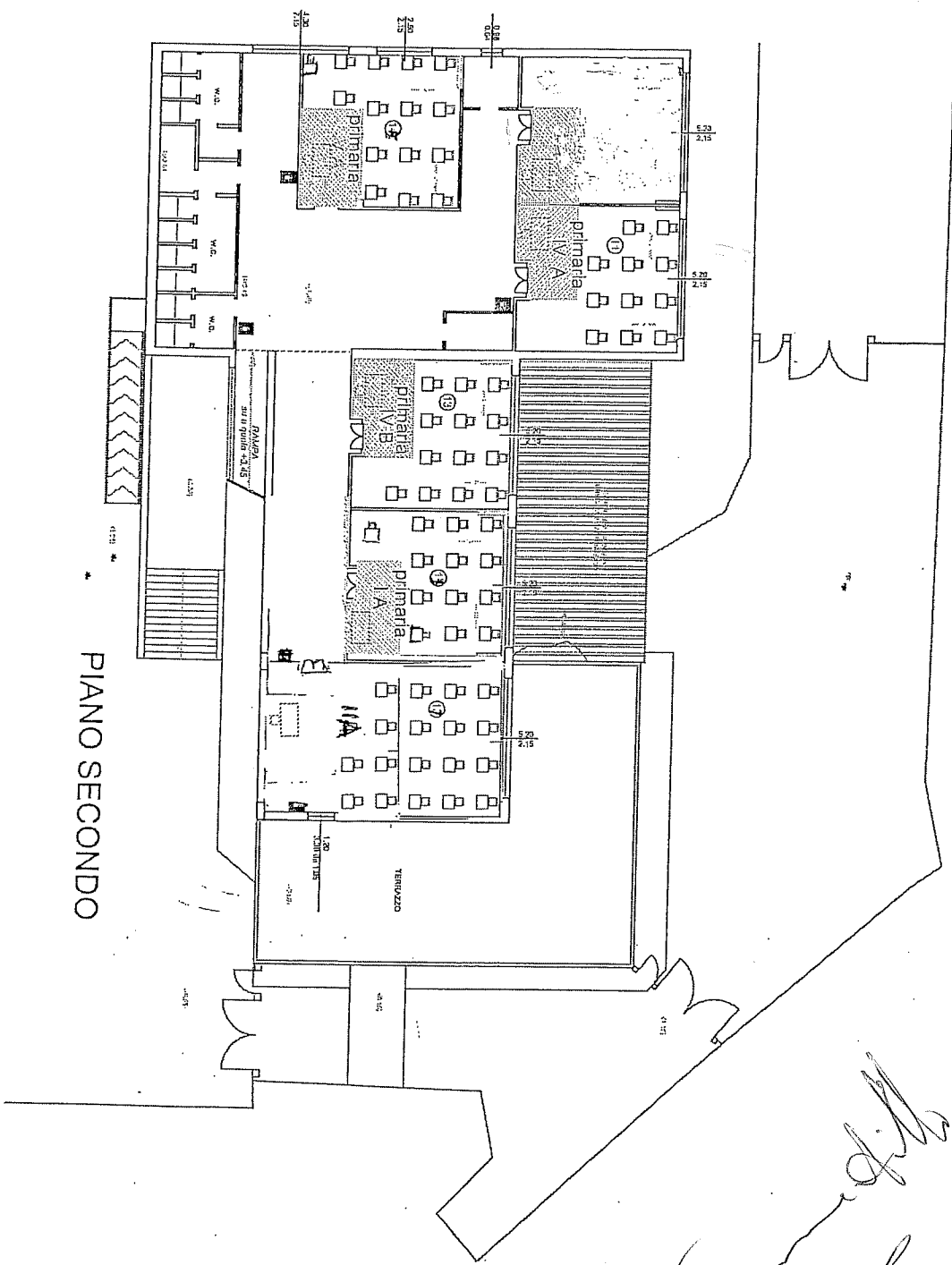
*[Handwritten signature and initials]*

LOCALITA' QUERCIA:  
PRIMARIA



*Handwritten signatures and initials:*  
Q. B. ...  
AS  
SP

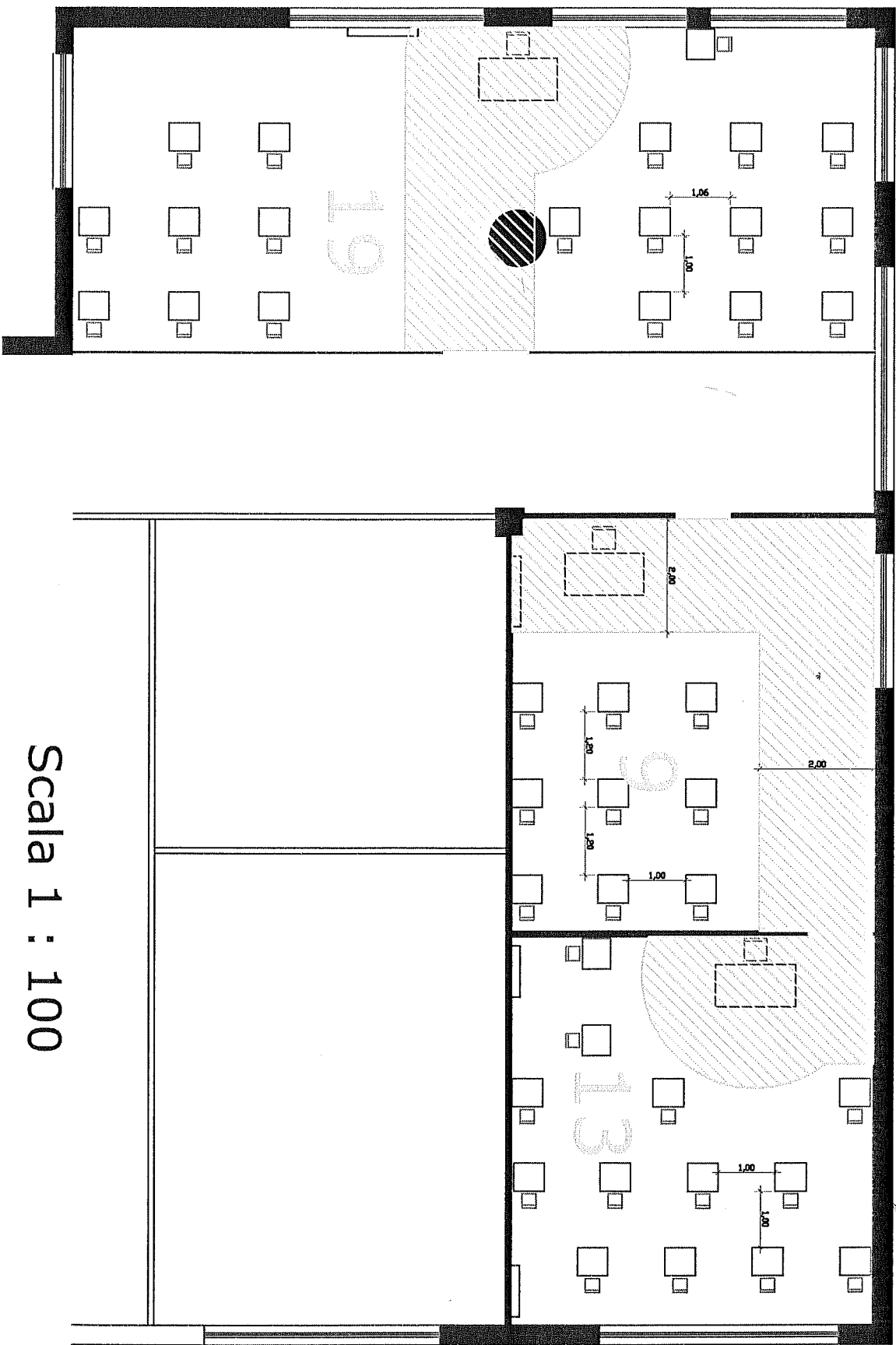
PIANO SECONDO



*Handwritten signature and initials*

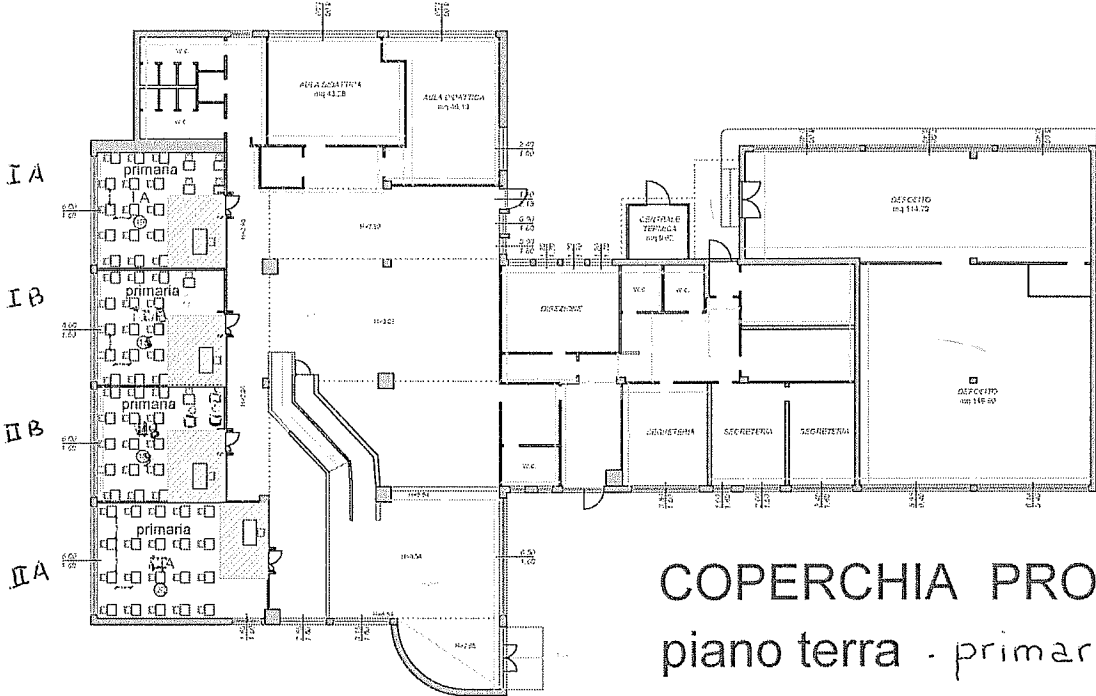


INFANZIA QUERCIA - PIANO PRIMO -

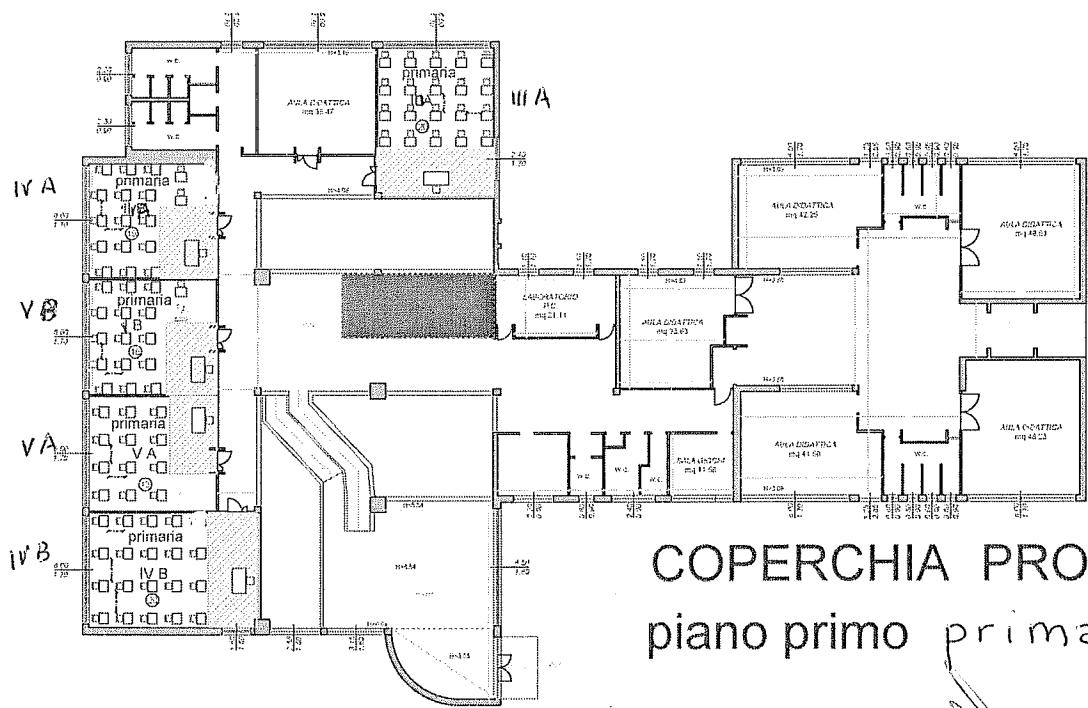


*[Handwritten signature]*

Scala 1 : 100



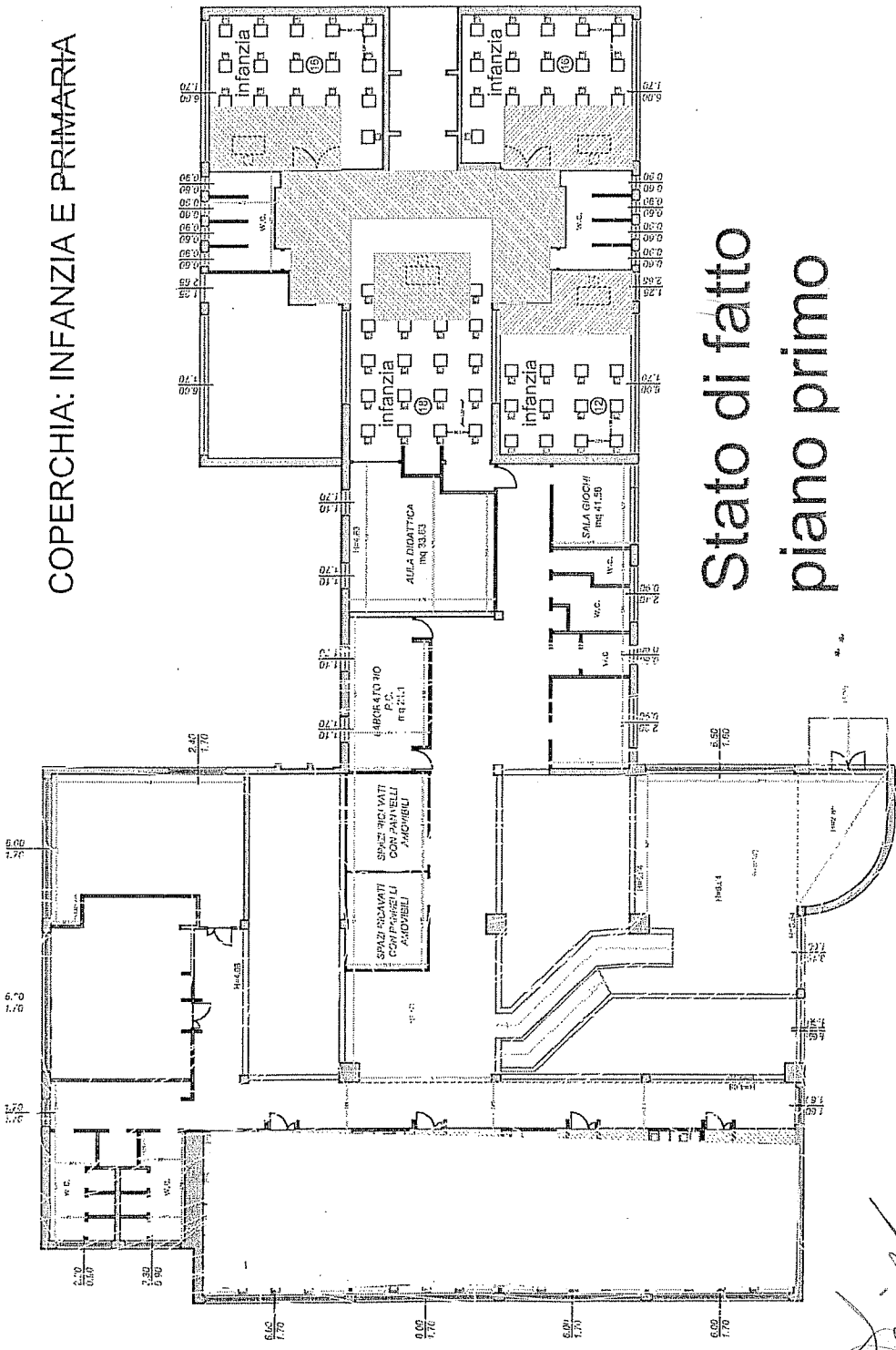
COPERCHIA PROGETTO  
piano terra - primaria



COPERCHIA PROGETTO  
piano primo primaria

*[Handwritten signature]*

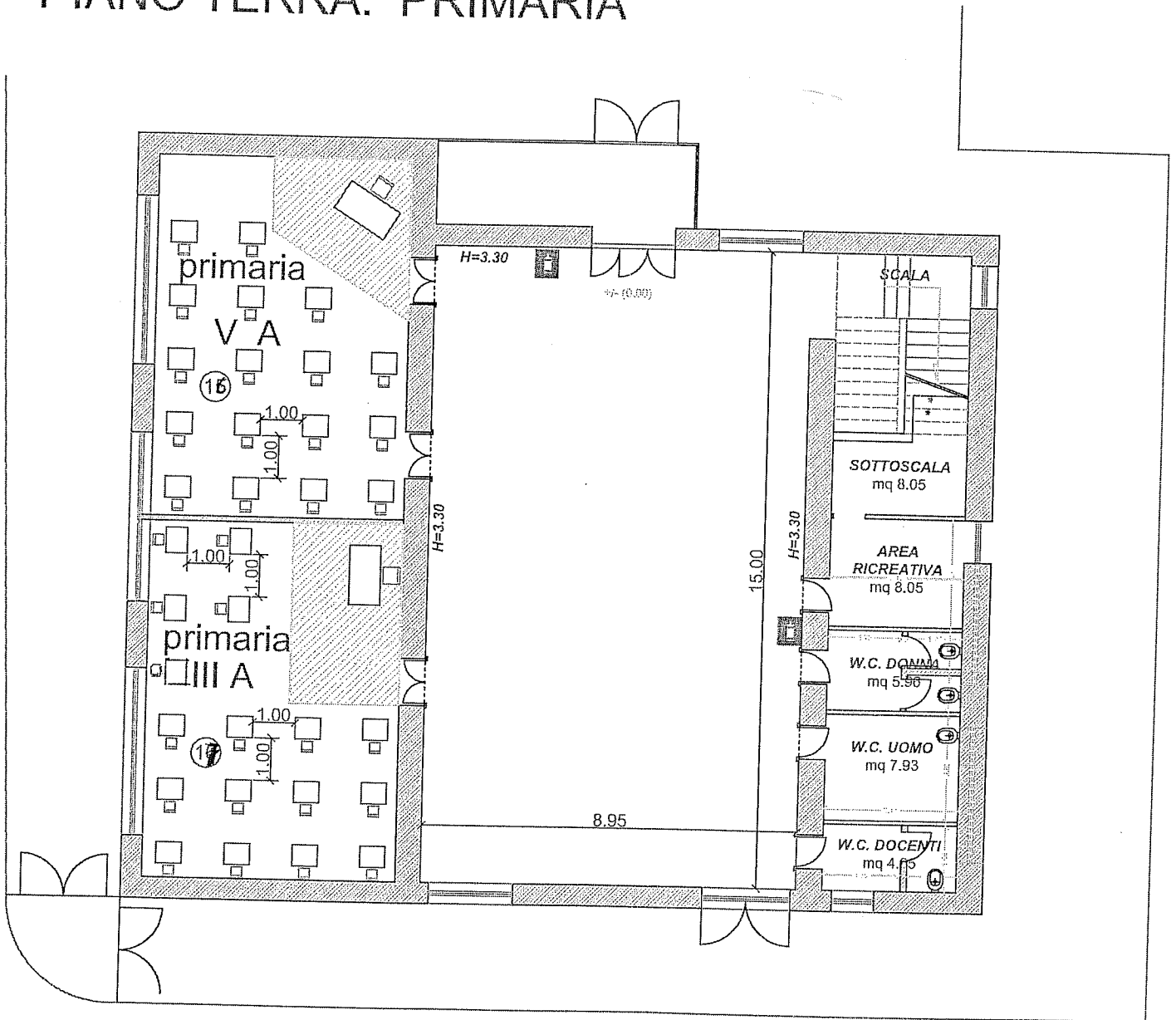
COPERCHIA: INFANZIA E PRIMARIA



Stato di fatto  
piano primo

*Handwritten signature and initials*

# PELLEZZANO CAPOLUOGO PIANO TERRA: PRIMARIA

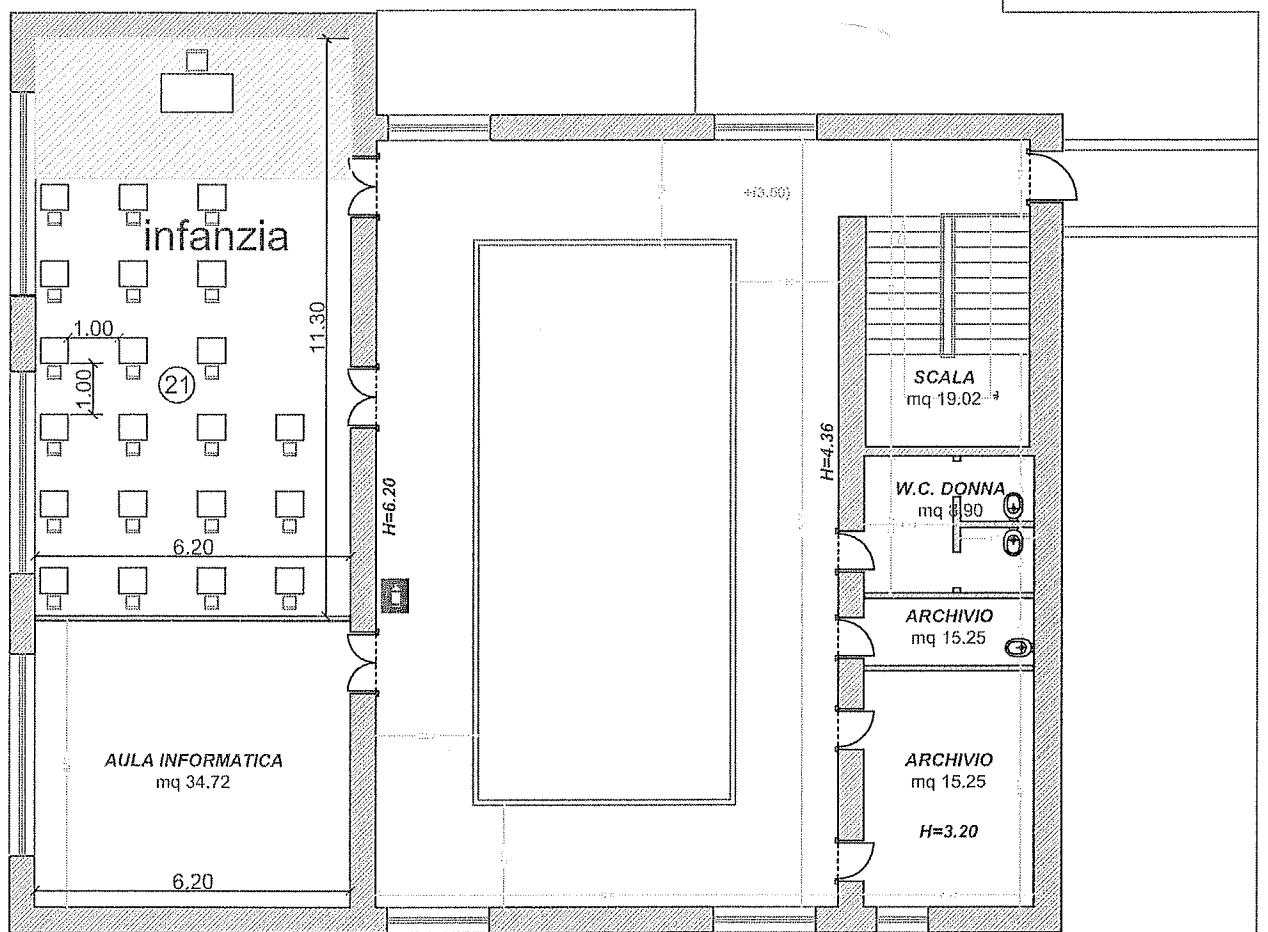


*Handwritten signatures and initials:*

Sanfilippo  
[Signature]  
[Signature]

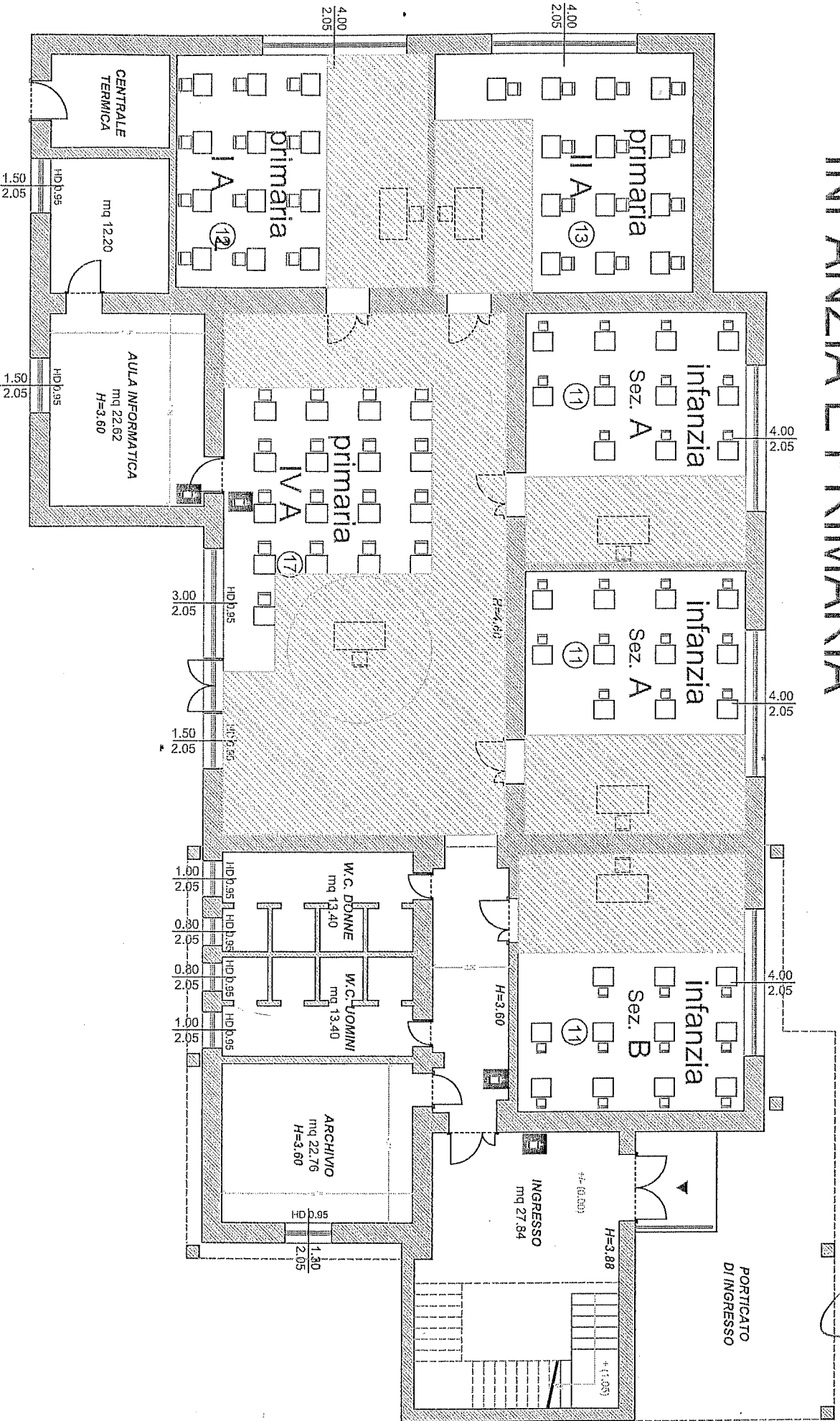
# PELLEZZANO CAPOLUOGO

## PIANO PRIMO: INFANZIA



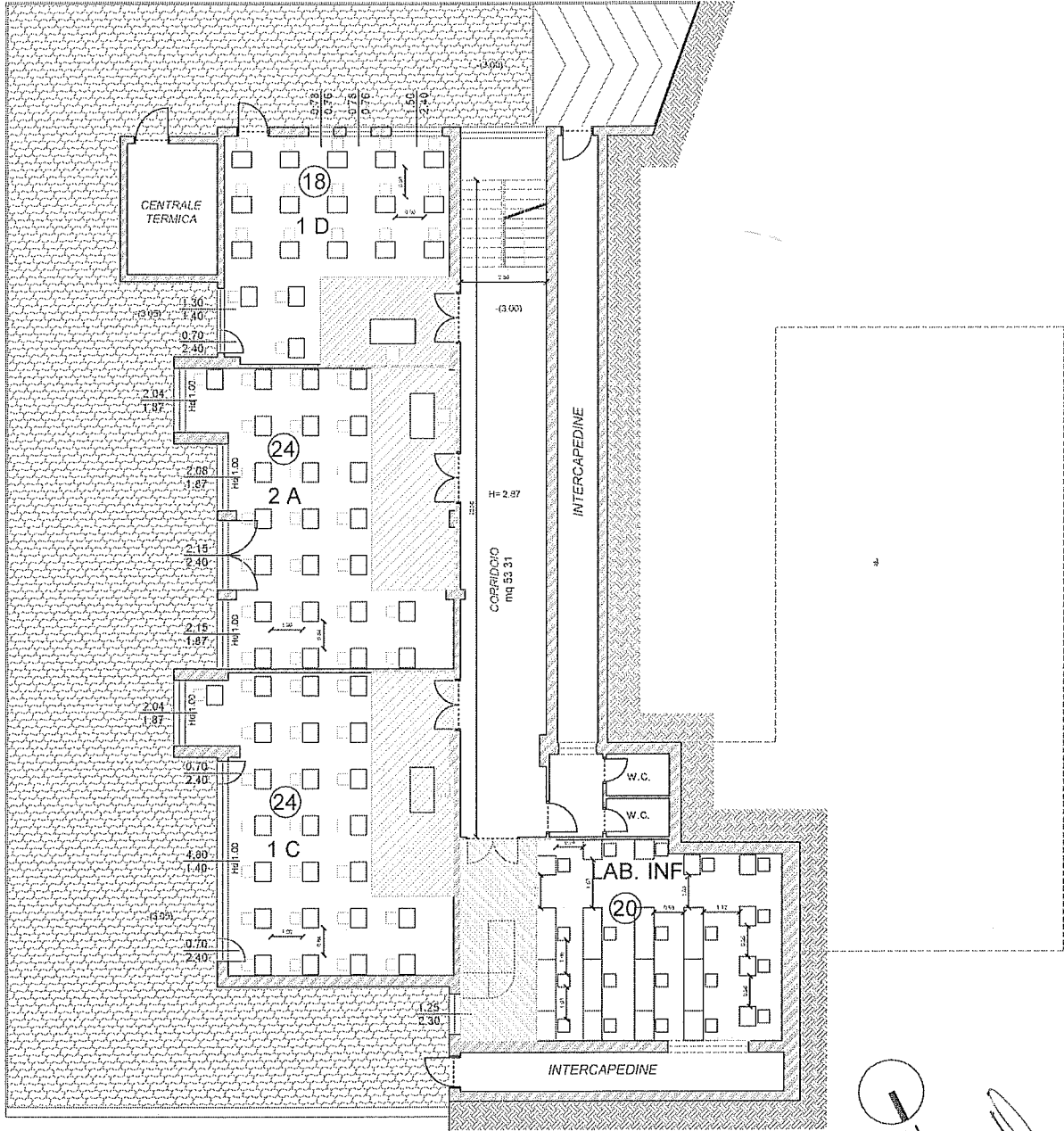
*Handwritten signatures and initials:*  
- A large signature that appears to be "S. Hill".  
- A signature that appears to be "K.S."  
- A signature that appears to be "G.O."

# CAPRIGLIA PIANO TERRA: INFANZIA E PRIMARIA



*[Handwritten signatures and initials]*

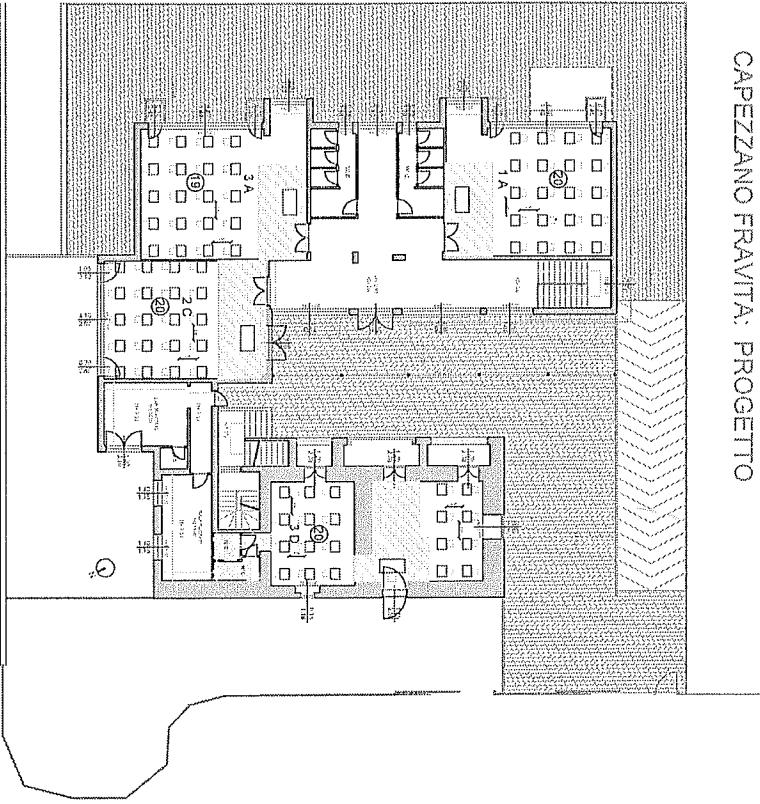
# CAPEZZANO FRAVITA: PROGETTO



PIANO SEMINTERRATO

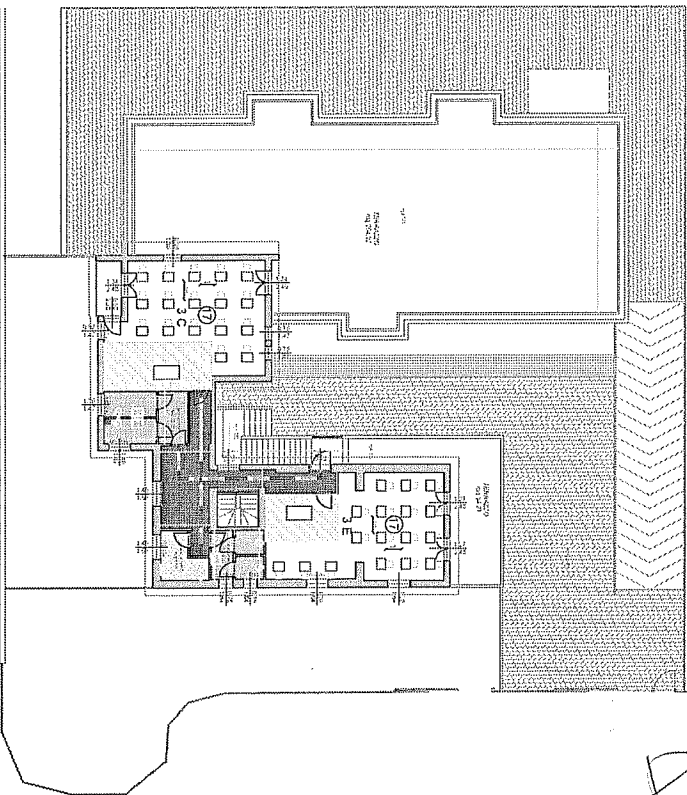
*Handwritten signatures and initials:*  
S. S. S.  
R. S.  
S. S.

CAPEZZANO FRAVITA. PROGETTO



PIANO TERRA

CAPEZZANO FRAVITA. PROGETTO



PIANO PRIMO



# CAPRIGLIA PIANO TERRA: INFANZIA E PRIMARIA

