



Pellezzano, 23/10/2020

VERBALE RIUNIONE PERIODICA

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs. n. 81 del 09 aprile 2008 "Testo Unico per la Sicurezza" e s.m.i., oggi 23 ottobre 2020 alle ore 10,00 si riuniscono presso la sede dell'Istituto:

- il Dirigente Scolastico in qualità di Datore di Lavoro (D.L.), dott.ssa Giovanna Nazzaro;
- il R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione), ing. Marra Abele;
- il MC (medico competente) dottor Martino Domenico;
- il R.L.S. (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza), sig. Aniello Terrone.

giusta convocazione Prot. 0003107/U del 17/10/2020

Aprire la riunione il Dirigente Scolastico che sottopone all'esame dei presenti il seguente ordine del giorno:

1. • valutazione aggiornamenti documenti di valutazione dei rischi;
2. andamento degli infortuni e delle malattie professionali e organizzazione della sorveglianza sanitaria;
3. programmi di informazione e formazione delle figure sensibili, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.
4. Nel corso della riunione saranno discussi ed individuati:
 - codici di comportamento e buone prassi per prevenire i rischi di infortuni e di malattie professionali;
 - obiettivi di miglioramento della sicurezza complessiva per il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro.

Circa il punto 1. Il dirigente scolastico, ai fini di ottemperare a quanto previsto dal D.M. 10/03/98, dal D.Lgs. 81/08, e successive modifiche legislative, pone all'attenzione degli astanti il documento allegato n.1 del DVR addetti - ditte-appalti. Nel quale è presente l'organigramma della sicurezza, propedeutico alle nomine. Si richiede parere dei presenti. Per poter, in base all'art. 18, c. 1, lett. b) e art. 43 comma 1 lett. b) del D. Lgs 9 aprile 2008, n° 81 provvedere alle nomine e alla conseguenziale formazione del personale.

Vanno integrati gli altri allegati. Si richiede al RSPP e al MC come si intende procedere

2- ALLEGATO N. 1 modifiche apportate dal Dirigente Scolastico

3- ALLEGATO N. 2: Rapporto valutazione rischi, da rivedere da parte del medico competente a seguito di invio da parte del RSPP

4- ALLEGATO N. 3: Informativa in materia di sicurezza da rivedere da parte del medico competente a seguito di invio da parte del RSPP

5- ALLEGATO N. 4 "confermato"

6- ALLEGATO N. 6 modello "INCARICO R.S.P.P." NUOVA NOMINA DI CONFERMA aggiornato

7- ALLEGATO N. 6 modello "REGISTRO CONSEGNA D.P.I."-CONFERMATO

8- ALLEGATO N. 7 modello "REGISTRO INFORTUNI"-CONFERMATO

9- ALLEGATO N. 8 modello "NOMINA ADDETTO ALLA VIGILANZA PER IL RISPETTO DEL DIVIETO DI FUMO ED INDICAZIONI OPERATIVE"-CONFERMATO

10- ALLEGATO N. 9 modello "VERBALE DI CONSEGNA CHIAVI ARMADIETTI/LOCALI CONTENENTI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI"-CONFERMATO

11- ALLEGATO N. 10 modello "REGISTRO DI CONTROLLO DELLE ATTREZZATURE"-CONFERMATO

12- ALLEGATO N. 11 modello "SCHEDE MIGLIORAMENTO MISURE DI PREVENZIONE"-da rivedere da parte di tutti

13- ALLEGATO N. 12 modello "MODULO CONTROLLO PRESIDII SANITARI"-CONFERMATO

14- ALLEGATO N. 13 modello "VERBALE ELEZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA"-CONFERMATO

15- ALLEGATO N. 14 Valutazione stress da lavoro correlato- **da fare**

16- ALLEGATO N. 15 "PIANO DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI E DELLE FIGURE CON COMPITI IN MATERIA DI SICUREZZA" -da rivedere

17- ALLEGATO N. 16 "RAPPORTO DI VALUTAZIONE RISCHIO RUMORE" -CONFERMATO

18- ALLEGATO N. 17 "RAPPORTO DI VALUTAZIONE RISCHIO ESPOSIZIONE AI CAMPI ELETTRROMAGNETICI (C.E.M.)"-CONFERMATO

19- ALLEGATO N. 18 "PROCEDURE DI SICUREZZA: MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE

- OPERAZIONI DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE NEGLI AMBIENTI SCOLASTICI
- UTILIZZO DI ATTREZZATURE MUNITE DI VIDEOTERMINALI
- MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI
- ATTIVITÀ MOTORIE - ATTIVITÀ DI LABORATORIO;
- NORME DI COMPORTAMENTO E DI SICUREZZA IN CASO DI EMERGENZA;
- NORME DI COMPORTAMENTO E DI SICUREZZA DURANTE LE VISITE/VIAGGI DI ISTRUZIONE- CONFERMATO da modificare e integrare con riferimento al DVR COVID_19
- LA TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE PER LE LAVORATRICI MADRI (D.Lgs. 151/2001)" -CONFERMATO

20- ALLEGATO N. 19 RAPPORTI DEL R.S.P.P. AL DIRIGENTE SCOLASTICO MODIFICATO CON da modificare

21- ALLEGATO N. 20 SPECIFICHE SEGNALAZIONI ALL'ENTE PROPRIETARIO da modificare

22- ALLEGATO N. 21 NOMINE FIGURE CON COMPITI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO da modificare

23- ALLEGATO N. 22 PLANIMETRIE DEI PLESSI- da modificare

24- ALLEGATO N. 23 PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE -CONFERMATO

Per la modulistica non riportata si farà riferimento a quanto già in uso presso l'Istituto.

Si prende atto che occorre procedere all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.) e dei relativi allegati.

Vengono individuate le azioni propedeutiche all'aggiornamento:

- 1- sopralluogo da parte del R.S.P.P. per i plessi, per verificare l'attualità del Documento di Valutazione dei Rischi e delle segnalazioni inviate all'Ente Locale (ultima giugno 2020).
- 2- Visita medica degli addetti ai videoterminali (sorveglianza sanitaria);

Relativamente alle prove di emergenza e di evacuazione si provvederà ad organizzarne 2 per anno scolastico. Il Dirigente Scolastico ritiene importante il coinvolgimento alle prove del RLS che, compatibilmente con i suoi impegni, valuterà la sua partecipazione. Si richiede la partecipazione del RSPP alla prima prova.

O.d.g n.2 Il Dirigente Scolastico, mostra il Registro Infortuni, riferisce che non si sono verificati casi di malattie professionali e/o infortuni gravi all'interno dell'Istituto nell'anno scolastico concluso né, allo stato attuale nell'anno in corso.

O.d.g. n. 3. programmi di informazione e formazione delle figure sensibili, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.

Ad ora risulta:

Da effettuare informazione ai lavoratori;

RLS formato nel 2018 (07/03) anno 2021 deve aggiornarsi;

Personale addetto antincendio (n.17) formato nel 2018 anno 2021 deve aggiornarsi;

Personale addetto antincendio da formare 4 unità;

Personale addetto primo soccorso (n.21) formato nel 2018 anno 2021 deve aggiornarsi;

Personale addetto primo soccorso da formare 5 unità;

Personale addetto preposti da formare 5 unità;

O.d.g. n.4 Nel corso della riunione saranno discussi ed individuati:

-codici di comportamento e buone prassi per prevenire i rischi di infortuni e di malattie professionali;

-obiettivi di miglioramento della sicurezza complessiva per il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro.

Si decide che verranno elaborati a seguito di aggiornamento DVR

Nell'ambito dell'ordine del giorno il Dirigente sottopone all'attenzione dei presenti la modifica apportata al documento INTEGRAZIONE AL DVR RISCHIO COVID 19 Revisione 2 Protocollo Revisione 1.

Il documento deve subire modifiche per gli orari in quanto vanno conciliate le richieste di uno scaglionamento con entrate meno distanziate nel tempo, i docenti hanno confermato tale possibilità, valutando i tempi di ingresso, il Comune ha rappresentato la necessità di spostamento di orari per conciliare il trasporto scuolabus. Il documento è modificato anche nelle cartine contenenti i banchi monoposto, ancora da venire, in virtù della variazione numerica di alcune classi. Le distanze fra gli alunni e fra questi e i docenti rispettano quanto fissato dal Ministero e dal CTS nei diversi protocolli.

La riunione termina alle ore 14,29 Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in data odierna e firmato da tutti i presenti.

il Dirigente Scolastico in qualità di Datore di Lavoro (D.L.), dott.ssa Giovanna Nazzaro
il R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione), ing. Marra Abele
il MC(medico competente)dottor Martino Domenico
il R.L.S. (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza), sig. Aniello Terrone

The image shows three handwritten signatures in black ink. The top signature is the most legible, appearing to be 'G. Nazzaro'. Below it are two more signatures, one of which appears to be 'M. Domenico' and the other 'A. Terrone'. The signatures are written in a cursive, flowing style.